



**OFFICE OF THE PRINCIPAL
ACCOUNTANT GENERAL (A&E),
PUNJAB, SECTOR-17E,
CHANDIGARH - 160017.
No. Admn. I/A/21-22/259
Date: 10.12.2021**

परिपत्र

वरि लेखापरीक्षा अधिकारी पद के लिए कार्यालय महानिदेशक लेखा परीक्षा केन्द्रीय प्राप्ति (Director General of Audit, Central Receipt) नई दिल्ली में प्रतिनियुक्ति के लिए योग्य व इच्छुक अधिकारियों से आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं। पात्रता और शर्तें निम्नानुसार है:-

1. Holding analogous post of Sr. Audit/Accounts Officer.
2. Officers below 56 years of age would be considered.
3. Knowledge of basic networking, hardware, software, Operating System-Windows, Linux etc.
4. Proficiency in MS Office
5. Familiarity with Database with working experience in one of the data base like Oracle, SQL Server, My SQL, Sybase etc.
6. Proficiency in data analysis software such as IDEA, ACL Knime etc.
7. Familiarity with process of IT Audit and involvement in some IT audit taken up by department would be given weightage.
8. Experience as faculty in IA&AD training institutes/other training institute would be given preference.
9. The office would be required to handle other areas besides faculty hence experience in administration, establishment would be an added advantage.
10. Deputation will be subject to the Recruitment Rule in force.

इच्छुक अधिकारी जो उपरोक्त मानदंड को पूर्ण करते हों अपने आवेदन पत्र बायोडाटा के साथ 20-12-2021 तक प्रशासन 1 अनुभाग में भेज सकते हैं।

हस्ता

वरि. लेखा अधिकारी (प्रशासन 1)

क्रमांक प्रशासन 1 / 32(2)/प्रतिनियुक्ति / 21-22 / 2609-10

दिनांक 10.12.2021

प्रति निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित कि जाती है।

1. सूचना प्रौद्योगिकी सहायता कक्षआधिकारिक वेबसाइट में अपलोड करने के लिए
2. कार्यालय आदेश फाईल

वरि. लेखा अधिकारी (प्रशासन 1)



OFFICE OF THE PRINCIPAL
ACCOUNTANT GENERAL (A&E),
PUNJAB, SECTOR-17E,
CHANDIGARH - 160017.
No. Admn. I/A/21-22/265
Date: 10.12.2021

परिपत्र

डीईओ ग्रेड 'ए' / ग्रेड 'बी' के पद के लिए क्षेत्रिय प्रशिक्षण संस्थान (Regional Training Institute) प्रयागराज में प्रतिनियुक्ति के लिए योग्य व इच्छुक कर्मचारियों से आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं। पात्रता और शर्तें निम्नानुसार है:

Sr. No.	Post	Allowance admissible	Preference
1.	DEO Grade A/Grade B	Deputation Allowance	1. Good working knowledge of MS Office. 2. Proficiency in English typing as well as Hindi Typing.

2. Maximum age limit for appointment on deputation shall not exceed 56 years as on closing date of application.
3. The initial deputation period to RTIs/RTCs will be for three years and extendable on yearly basis thereafter. The RTI/RTC however, reserves the right to repatriate a deputationist at any time, if his/her performance is found unsatisfactory.
4. Deputation will be subject to the Recruitment Rule in force.

इच्छुक कर्मचारी जो उपरोक्त मानदंड को पूर्ण करते हों अपने आवेदन पत्र बायोडाटा के साथ 20.12.2021 तक प्रशासन 1 अनुभाग में भेज सकते हैं।

हस्ता

वरि. लेखा अधिकारी (प्रशासन 1)

क्रमांक प्रशासन 1 / 32(2)/प्रतिनियुक्ति / 21-22 / 2603-04

दिनांक 10.12.2021

प्रतिनिम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित कि जाती है।

1. सूचना प्रौद्योगिकी सहायता कक्ष आधिकारिक वेबसाइट में अपलोड करने के लिए
2. कार्यालय आदेश फाईल

वरि. लेखा अधिकारी (प्रशासन 1)



OFFICE OF THE PRINCIPAL
ACCOUNTANT GENERAL (A&E),
PUNJAB, SECTOR-17E,
CHANDIGARH - 160017.
No. Admn. I/A/21-22/257
Date: 10.12.2021

परिपत्र

वरि. लेखापरीक्षा/लेखा अधिकारी, सहायक लेखापरीक्षा/लेखा अधिकारी, सहायक पर्यवेक्षक, महानिदेशक के निजी सचिव और ड्राइवर पदों के लिए क्षेत्रिय प्रशिक्षण संस्थान (Regional Training Institute) नागपुर में प्रतिनियुक्ति के लिए योग्य व इच्छुक अधिकारियों/कर्मचारियों से आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं। पात्रता और शर्तें निम्नानुसार है।

Sr. No.	Designation	Work	Work Experience
1.	Sr.AO/AAO	IS faculty	In-depth knowledge and experience in delivering lectures on computer based training programmes like MS Office, Oracle, CAATs IDEA, Tableau, PL/SQL etc. Position will also require to develop training materials for IS Course.
2.	Asstt. Supervisor	Administration and training related work	Experience in administration work such Pay Bill, TA, Medical, Monthly expenditure statements, Hqrs returne etc
3.	Private Sectt./PA to Director General	All secretarial work	Holding simioar post in any office. The official shall report to the Director General, RTI Nagpur.
4.	Driver	Car Driving	Should possess a vaild Driving License for motor car, should be at least 10 th pas, should be able to repair minor defects I the vehicle, should be fully conversant with traffic rules and should have an minimum experience of three years of motor car driving

5. Deputation will be subject to the Recruitment Rule in force.

इच्छुक अधिकारी/कर्मचारी जो उपरोक्त मानदंड को पूर्ण करते हों अपने आवेदन पत्र बायोडाटा के साथ 20-12-2021 तक प्रशासन 1 अनुभाग में भेज सकते हैं।

हस्ता

वरि. लेखा अधिकारी (प्रशासन 1)

क्रमांक प्रशासन 1 / 32(2)/प्रतिनियुक्ति / 21-22 / 2605-06

दिनांक 10.12.2021

प्रति निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित कि जाती है।

1. सूचना प्रौद्योगिकी सहायता कक्षआधिकारिक वेबसाइट में अपलोड करने के लिए

2. कार्यालय आदेश फाईल


वरि. लेखा अधिकारी (प्रशासन 1)



OFFICE OF THE PRINCIPAL
ACCOUNTANT GENERAL (A&E),
PUNJAB, SECTOR-17E,
CHANDIGARH - 160017.
No. Admn. I/A/21-22/258
Date: 10-12-2021

परिपत्र

संकाय सदस्य (Faculty Member) के पद के लिए क्षेत्रिय प्रशिक्षण संस्थान, चेन्नई में प्रतिनियुक्ति के लिए योग्य व इच्छुक कर्मचारियों से आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं। पात्रता और शर्तें निम्नानुसार है:-

Eligibility condition:

1. The term of deputation will be initially for a period of three years extendable on yearly basis subject to administrative convenience and consent of lending office/HQrs.
2. Age of the willing officer should not exceed 56 years as on the date of issue of this notification.
3. The officer should have knowledge and experience in handling classes on MS office, Oracle, IDEA, SQL, IT Audit etc. preferably CIA, CISA qualified.
4. Selected candidate is eligible for Training Allowance at the admissible rates.
5. Deputation will be subject to the Recruitment Rule in force.

इच्छुक कर्मचारी जो उपरोक्त मानदंड को पूर्ण करते हों अपने आवेदन पत्र बायोडाटा के साथ 13-12-2021 तक प्रशासन 1 अनुभाग में भेज सकते हैं।

हस्ता

वरि. लेखा अधिकारी (प्रशासन 1)

क्रमांक प्रशासन 1 / 32(2)/प्रतिनियुक्ति / 21-22 / 2607-08

दिनांक 10.12.2021

प्रति निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित कि जाती है।

1. सूचना प्रौद्योगिकी सहायता कक्षआधिकारिक वेबसाइट में अपलोड करने के लिए
2. कार्यालय आदेश फाईल


वरि. लेखा अधिकारी (प्रशासन 1)



OFFICE OF THE PRINCIPAL
ACCOUNTANT GENERAL (A&E),
PUNJAB, SECTOR-17E,
CHANDIGARH - 160017.
No. Admn. I/A/21-22/261
Date: 10-12-2021

परिपत्र

सहायक सचिव पद के लिए तुंगभद्रा बोर्ड, बेल्लारी, कर्नाटक (Tungabhadra Board, Bellary, Karnataka) में प्रतिनियुक्ति के लिए योग्य व इच्छुक अधिकारियों से आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं। पात्रता और शर्तें निम्नानुसार है:-

Sr. No.	Name of the Post	Level in pay matrix	Eligibility/Experience
1	Assistant Secretary	Level 10 as per 7 th CPC	Sr. Acconnts Officer from IA&AD

2. The tenure of Assistant Secretry is for a period of 3 years in the Board.
3. The candidate once selected for the post will not be allowed to withdraw their candidature subsequently
4. Deputation will be subject to the Recruitment Rule in force.

इच्छुक अधिकारी जो उपरोक्त मानदंड को पूर्ण करते हों अपने आवेदन पत्र संलग्न निर्धारित प्रोफार्मा में बायोडाटा (2 copies) के साथ 13-12-2021 तक प्रशासन 1 अनुभाग में भेज सकते हैं।

हस्ता

वरि. लेखा अधिकारी (प्रशासन 1)

क्रमांक प्रशासन 1 / 32(2)/प्रतिनियुक्ति / 21-22 / 2613-14

दिनांक 10.12.2021

प्रति निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित कि जाती है।

1. सूचना प्रौद्योगिकी सहायता कक्षआधिकारिक वेबसाइट में अपलोड करने के लिए
2. कार्यालय आदेश फाईल

वरि. लेखा अधिकारी (प्रशासन 1)