

कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-प्रथम), मध्य प्रदेश, ग्वालियर
OFFICE OF THE PRINCIPAL ACCOUNTANT GENERAL (AUDIT-I), MADHYA PRADESH,
GWALIOR

दिनांक:-08/06/2021

कार्यालय आदेश / Office Order No.-33

कार्यालय आदेश प्रशा.11/स.2/पर्यवेक्षक पदोन्नति/फा-45 Vol.-IV/का.आ./322 दिनांक 26.03.2021 के अनुपालन में निम्नलिखित कर्मचारी ने पर्यवेक्षक के पद पर वेतन मैट्रिक्स के लेवल-8 (रू 47600-151100) में कार्यग्रहण कर लिया है। उनके कार्यग्रहण करने का दिनांक, पदस्थापना तथा वेतन एवं भत्तों के लिए आवंटित कार्यालय उनके नाम के समक्ष दर्शाया गया है।

In compliance of Office Order No. Admn.11/Gr.2/Supervisor promotion/F-45/ Vol.IV/ O.O./322 dated 26.03.2021, following official has joined on the post of Supervisor in Level-8 (47600-151100) of Pay Matrix. His date of joining, office of posting and allocation for drawal of pay & allowances are shown against his name:

स.क्र. Sl.No	नाम व स्थाई क्रमांक Name & Prmtt. No.	कार्यग्रहण करने का दिनांक Post Date of joining	पदस्थापना कार्यालय जिसमें वेतन एवं भत्तों के आहरण हेतु आवंटन किया गया है Posting & Office of allocation for pay & allowances
1	श्री राजेन्द्र कुमार तिवारी Shri Rajendra Kumar Tiwari (02@10145)	01.01.2021(पूर्वा.) (काल्पनिक रूप से) 05.04.2021(पूर्वा.) (वास्तविक रूप से) 01.01.2021 (FN) (Notionally) 05.04.2021 (FN) (Actually)	ए.एम.जी-I, कार्यालय प्रधान महालेखाकार (ले. प.-प्रथम) म.प्र., ग्वालियर AMG-I, O/o the Principal Accountant General (Audit-I), M.P., Gwalior

हस्ता/-
उप महालेखाकार/ए.एम.जी-V (प्रशासन)

दिनांक:-08/06/2021

प्रतिलिपि निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

- 1- सचिव, प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-प्रथम), मध्य प्रदेश, ग्वालियर।
- 2- उप महालेखाकार/ए.एम.जी-V (प्रशासन), प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-प्रथम) मध्य प्रदेश, ग्वालियर।
- 3- उप महालेखाकार/ए.एम.जी-I, कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-प्रथम), मध्य प्रदेश, ग्वालियर।
- 4- वरिष्ठ उप महालेखाकार/ प्रशासन, कार्यालय महालेखाकार (लेखापरीक्षा-द्वितीय), मध्य प्रदेश,

भोपाल ।

- 5- वरिष्ठ उप महालेखाकार / प्रशासन, कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखा एवं हक.)-1 मध्य प्रदेश, ग्वालियर को आपदा प्रबंधन हेतु ।
- 6- उप निदेशक / लेखापरीक्षा डाक एवं दूर संचार, एनेक्सी, संचार भवन, बी.एस.एन.एल. कम्पाउन्ड, होशंगाबाद रोड, भोपाल मध्य प्रदेश ।
- 7- भुगतान एवं लेखा अधिकारी, कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखा एवं हक.)-1 मध्य प्रदेश, ग्वालियर ।
- 8- वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी / प्रभारी कल्याण शाखा ।
- 9- वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी / ए.एम.जी.-I (मुख्यालय) ।
- 10- वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी / प्रशासन, कार्यालय महालेखाकार (लेखापरीक्षा-द्वितीय), मध्य प्रदेश, भोपाल ।
- 11- वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी / प्रशासन-11,12,13,14, गोपनीय कक्ष, सामान्य अनुभाग- I, कार्यपालन शाखा- I, विधि कक्ष, आई.टी.ए. ।
- 12- वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी / आई.एस. विंग को इन्टरनेट पर "Administration- Personnel" लिंक के अन्तर्गत एवं इन्टरनेट अपलोड करने हेतु ।
- 13- श्री अम्बुज कुमार पाण्डे, स.ले.प.अ. प्रशासन-14, को इन्टरनेट / इन्टरनेट संबंधी कार्य हेतु ।
- 14- महामंत्री / ऑडिट वेलफेयर एसोसिएशन, एस.ए.एस.(ऑडिट) वेलफेयर एसोसिएशन, ग्वालियर
- 15- संबंधित अधिकारी ।
- 16- सूचना पटल / गार्ड फाइल ।

हस्ता / -
वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी / प्रशासन-11