

**कार्यालय महालेखाकार(लेखापरीक्षा) बिहार, पटना**

सं.प्रशासन(लेखापरीक्षा)/सी.सी./न्यायालय मामले./2021-22/सी-12

दिनांक : 09.04.2021

**कार्यालय आदेश**

यह देखा गया है कि कोई भी न्यायालय मामलों(उच्चतम न्यायालय/उच्च न्यायालय/कैट/लोकायुक्त या अन्य कोई न्यायालय) या अन्य कोई प्रश्न के तथ्यों का पैरावार उत्तर/विवरण की तैयारी से संबंधित गोपनीय शाखा द्वारा जारी पत्रों का निर्धारित समय- सीमा के अन्दर उत्तर नहीं दिया जाता है जिससे संबंधित न्यायालय में जवाब प्रस्तुत करने में विलम्ब होती है।

अतः यह निर्देश दिया जाता है कि उपरोक्त का निर्धारित टिप्पणी सहित प्रपत्र में (अत्यावश्यकता की स्थिति में ) निर्धारित समय-सीमा के अन्दर एवं अन्य मामलों में 10 दिनों के अन्दर उत्तर प्रस्तुत करें ।

**हस्ता/-**

**उपमहालेखाकार(प्रशासन)**

**प्रतिलिपि सूचना व आवश्यक कार्रवाई हेतु :-**

1. सचिव, महालेखाकार(लेखापरीक्षा)बिहार, पटना
2. सचिवालय, उपमहालेखाकार (प्रशासन)
3. सचिवालय, उपमहालेखाकार (ए.एम.जी.-I)
4. सचिवालय, उपमहालेखाकार (ए.एम.जी.-II)
5. सचिवालय, उपमहालेखाकार (ए.एम.जी.-III)
6. सचिवालय, उपमहालेखाकार (ए.एम.जी.-IV)
7. सचिवालय, उपमहालेखाकार (ए.एम.जी.-V)
8. वरीय लेखापरीक्षा अधिकारी (मुख्यालय), ए.एम.जी.-I, ए.एम.जी.-II, ए.एम.जी.-III, ए.एम.जी.-IV, ए.एम.जी.-V, उनके सेक्टर में पदस्थापित सभी वरीय लेखापरीक्षा अधिकारी को सूचित करने के अनुरोध के साथ ।
9. सभी नियंत्रक अनुभाग के वरीय लेखापरीक्षा अधिकारी
10. वरीय लेखापरीक्षा अधिकारी/ए.एम.एस., कार्यालय वेबसाईट पर उक्त आदेश को अपलोड करने के अनुरोध के साथ ।
11. सूचना पट्ट
12. कार्यालय आदेश गार्ड फाईल ।

**हस्ता/-**

**वरीय लेखापरीक्षा अधिकारी(प्रशासन)**