



प्रधान महालेखाकार (ले० एवं ह०) का कार्यालय, बिहार, पटना
OFFICE OF THE PRINCIPAL ACCOUNTANT GENERAL (A&E), BIHAR, PATNA
No.- W.M.-T&D/2020-21/Trg. Prog./18
Date:- 18.03.2021

Office Order

Practical training in respect of newly recruited Divisional Accountants (Prob.) in the O/o Accountant General (Audit), Bihar, Patna, has been scheduled w.e.f. 10.05.2021 to 09.07.2021. In this regard, an office order No. Trg. & Exam/56-II/2020-21/C-356 dated 12.03.2021, received from the Audit Office, is hereby enclosed and being circulated for information and necessary action to all Divisional Accountants (Prob.).

Encls: As above.

Sd/-
Sr. Dy. Accountant General (Works)
Bihar, Patna

Date:- 18.03.2021

Memo No. - F. No.- W.M.-T&D/2020-21/Trg. Prog./175
Copy forwarded for kind information & necessary action to:-

1. The Secretary to the Pr. A. G. (A&E), Bihar, Patna.
2. PA to the Sr. Dy. A. G. (Admn), O/o the Pr. A.G. (A&E), Bihar, Patna.
3. PA to the Sr. Dy. A. G. (Works), O/o the Pr. A.G. (A&E), Bihar, Patna.
4. PA to the Dy. A. G. (Admn.), O/o the Pr. A.G. (Audit), Bihar, Patna.
5. Office Website.


Sr. Accounts Officer
Bihar, Patna

WM-T&D/2020-21/DAW-133, dt. 15.03.2021

कार्यालय महालेखाकार (लेखापरीक्षा), बिहार, पटना

पत्रांक- प्रशि. एवं प. /56-II/2020-21 /C-356

दिनांक-12-03-2021

कार्यालय आदेश

कार्यालय प्रधान महालेखाकार (ले० एवं ह०) बिहार, पटना, के पत्र संख्या F.No. - T&D/2020-21/Trg. Prog./343 दिनांक 19.02.2021 के आलोक में Divisional Accountants (Prob.) के पद पर भर्ती 49 प्रशिक्षुओं को दिनांक 10.05.2021 से 09.07.2021 तक 2 माह का Practical Training दिया जाना है। उपरोक्त 49 प्रशिक्षुओं को कुल 9 Batches में बांटकर दिनांक 10.05.2021 से 09.07.2021 तक कार्यालय महालेखाकार (लेखापरीक्षा) बिहार, पटना के विभिन्न अनुभागों में Practical Training दिया जायेगा जिसकी सूची Annexure-I एवं Annexure-II में संलग्न है। सभी सम्बंधित अनुभाग एक व.ले.प.अ./स.ले.प.अ. को Nodal Officer नियुक्त कर प्रशिक्षण की कार्रवाई पूर्ण करेंगे। प्रशिक्षण कक्षाएँ 4 सेशन में आयोजित की जाएँगी जिसका विवरण निम्न प्रकार है:-

Session	Time
Session 1	10:00 AM to 11:15 AM
Tea Break	11:15 AM to 11:30 AM (RTC Hall, First Floor)
Session 2	11:30 AM to 12:45 PM
Session 3	02:00 PM to 03:15 PM
Tea Break	03:15 PM to 03:30 PM (RTC Hall, First Floor)
Session 4	03:30 PM to 04:45 PM

सभी प्रशिक्षु Nodal Officer के पास संधारित Attendance Roll में अपनी उपस्थिति दर्ज करेंगे। प्रशिक्षण कक्षा के आखिरी दिन महालेखाकार महोदय द्वारा Conference Hall (प्रथम तल) पर प्रशिक्षण पूर्णता प्रमाण-पत्र वितरित किया जायेगा। सभी प्रशिक्षु प्रशिक्षण के दौरान मास्क का प्रयोग करेंगे तथा मुख्यालय द्वारा जारी COVID-19 से सम्बंधित सभी अनुदेशों का पालन अत्यावश्यक रूप से करेंगे।

(प्राधिकार:- महालेखाकार (ले.प.) का आदेश दिनांक 11-03-2021)

व० उ० महालेखाकार (ले०/सी०ई०)

हस्तासं०..... 226

दिनांक..... 12/03/21

उप-महालेखाकार (लेखा एवं मौ०प०सी०/कार्य)

हस्तासं०..... 2995

दिनांक..... 15.03.2021

हस्ता/-
उपमहालेखाकार (प्रशासन)

12/03/21
Sr. DAG
(T&D)
WM-I (T&D)

Sr. DAG (W&S)

प्रतिलिपि सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु निम्नलिखित अधिकारियों को अग्रसारित-

ज्ञापांक- प्रशि. एवं प. /56-II/2020-21 / ९ - 356

दिनांक-12-03-2021

1. प्रधान महालेखाकार (ले० एवं ह०) का सचिवालय|
2. महालेखाकार (ले० प०) का सचिवालय|
3. वरीय उपमहालेखाकार (वर्क्स, ले० एवं ह०) का सचिवालय|
4. उपमहालेखाकार (प्रशासन, ले० प०) का सचिवालय|
5. वरीय लेखापरीक्षा अधिकारी/ AMG-I से AMG-V/ Estt./ CC/ Trg. & Exam/ GD/ Welfare/ GS/ES Report/ AMG-IV Report/ Cass cell/ AMG-V Report/ PA/ Claim-I/ Claim-II/ Claim-III/ Cash/ FAW/ PPG/ AMS/ Hindi
6. सूचनापट्ट

12/3/2021
वरीय लेखापरीक्षा अधिकारी
प्रशिक्षण एवं परीक्षा

Annexure-I

List of Divisional Accountants for two months Practical Training

Sl. No.	Name	Date of Birth	Date of Joining	Batch
1	Chandan Kumar	10.09.1992	19.06.2020	Batch-1
2	Nishant Raj	30.06.1989	30.06.2020	
3	Shakti Pratap Singh	01.07.1994	27.06.2020	
4	Atif Jahangeer	22.12.1988	17.08.2020	
5	Avinash Raj	07.11.1993	27.06.2020	Batch-2
6	Naimish Kumar	10.10.1993	09.07.2020	
7	Kshitij Vaibhav	12.02.1991	29.06.2020	
8	Shubham Kumar Singh	27.01.1996	19.06.2020	
9	Rahul Kumar	03.11.1995	09.07.2020	Batch-3
10	Sandarbh Kumar Singh	18.01.1994	25.06.2020	
11	Vishwajeet Singh Tomar	24.06.1995	02.07.2020	
12	Saurabh Pandey	10.01.1989	30.06.2020	
13	Vivek Singh Chhillar	13.11.1992	01.07.2020	Batch-4
14	Amarnath	01.07.1993	26.06.2020	
15	Nabendu Kumar Vats	06.08.1994	20.06.2020	
16	Sndeeep Rana	13.06.1994	19.06.2020	
17	Vikash Singh	01.01.1993	22.09.2020	Batch-5
18	Rakesh Mittal	22.06.1991	19.06.2020	
19	Prabhav Kumar	19.08.1988	04.09.2020	
20	Mohit Kumar Sharma	04.07.1992	27.06.2020	
21	Anmol Goyal	12.05.1993	19.06.2020	Batch-6
22	Nitesh Kumar	25.12.1996	19.06.2020	
23	Vikash Kumar Verma	21.01.1996	27.06.2020	
24	Subhanshu Kumar	06.02.1996	26.06.2020	
25	Rohit Ranjan	01.02.1996	20.06.2020	Batch-7
26	Vikash Kumar	16.02.1994	19.06.2020	
27	Mitesh Raj	18.02.1992	20.06.2020	
28	Goutam Anand	15.03.1996	20.06.2020	
29	Rahul Kumar	15.02.1988	16.12.2020	Batch-8
30	Kaushal Kishor	25.02.1992	23.06.2020	
31	Ajeet Kumar Singh	04.06.1996	20.06.2020	
32	Sneh Deep	05.05.1992	30.06.2020	
33	Anand Raj	10.10.1996	20.06.2020	Batch-9
34	Sumitesh Sumit	26.05.1991	19.06.2020	
35	Subodh Kumar Sahni	10.06.1996	26.06.2020	
36	Nitesh Kumar	05.02.1993	22.06.2020	
37	Ankur Kumar	14.01.1992	26.06.2020	Batch-8
38	Abhishek Anand	07.08.1992	22.06.2020	
39	Sourav Saha	24.02.1995	20.06.2020	
40	Niranjan Kumar	03.01.1987	25.06.2020	
41	Pinki Bharati	20.01.1995	20.06.2020	Batch-9
42	Ravi Kumar	01.03.1994	22.06.2020	
43	Chandan Kumar	17.04.1990	22.06.2020	
44	Amit Kumar	04.11.1988	09.09.2020	
45	Shilpi Singh	10.02.1989	19.06.2020	Batch-9
46	Priyesh Ranjan Sharma	19.02.1993	22.06.2020	
47	Mahesh Kumar Meena	08.12.1994	30.09.2020	
48	Anjali Malik	02.02.1993	30.06.2020	
49	Gopal Kumar	15.08.1993	30.06.2020	Batch-9

ANNEXURE-II

Training schedule for Newly appointed Divisional Accountants (Prob.) from 10.05.2021 to 09.07.2021

WEEKDAY (1 TO 9)					WEEK 1	WEEK 2	WEEK 3	WEEK 4	WEEK 5	WEEK 6	WEEK 7	WEEK 8	WEEK 9
Day-1	Day-2	Day-3	Day-4	Day-5	10.05.21 to 13.05.21	17.05.21 to 21.05.21	24.05.21 to 28.05.21	31.05.21 to 04.06.21	07.06.21 to 11.06.21	14.06.21 to 18.06.21	21.06.21 to 25.06.21	28.06.21 to 02.07.21	05.07.21 to 09.07.21
Estt.	CC	Trg& Exam	GD	Welfare	Batch-1	Batch-2	Batch-3	Batch-4	Batch-5	Batch-6	Batch-7	Batch-8	Batch-9
GS/ES Report	AMG-IV Report	Cass cell	AMG-V Report	PA	Batch-2	Batch-3	Batch-4	Batch-5	Batch-6	Batch-7	Batch-8	Batch-9	Batch-1
Claim-I	Claim-II	Claim-III	Cash	FAW	Batch-3	Batch-4	Batch-5	Batch-6	Batch-7	Batch-8	Batch-9	Batch-1	Batch-2
PAG Sectt	DAG (Admn.) Sectt	PPG	AMS	Hindi	Batch-4	Batch-5	Batch-6	Batch-7	Batch-8	Batch-9	Batch-1	Batch-2	Batch-3
AMG-I					Batch-5	Batch-6	Batch-7	Batch-8	Batch-9	Batch-1	Batch-2	Batch-3	Batch-4
AMG-II					Batch-6	Batch-7	Batch-8	Batch-9	Batch-1	Batch-2	Batch-3	Batch-4	Batch-5
AMG-III					Batch-7	Batch-8	Batch-9	Batch-1	Batch-2	Batch-3	Batch-4	Batch-5	Batch-6
AMG-IV					Batch-8	Batch-9	Batch-1	Batch-2	Batch-3	Batch-4	Batch-5	Batch-6	Batch-7
AMG-V					Batch-9	Batch-1	Batch-2	Batch-3	Batch-4	Batch-5	Batch-6	Batch-7	Batch-8

*Note- दिनांक 14.05.2021 एवं 26.05.2021 को अवकाश होने के कारण उस दिन होने वाला प्रशिक्षण आधे-आधे दिन के लिए क्रमशः 13.05.2021 एवं 27.05.2021 को होने वाले प्रशिक्षण के साथ समायोजित किया जायेगा।

* सभी प्रशिक्षार्थी सम्बंधित अनुभाग (सु.) के वरीय लेखापरीक्षा अधिकारी को रिपोर्ट करेंगे।

AAO/ Trg. & Exam