

कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-प्रथम) मध्यप्रदेश, ग्वालियर
OFFICE OF THE PRINCIPAL ACCOUNTANT GENERAL (AUDIT-I) MADHYA PRADESH,
GWALIOR

क.प्रशा.11/स-4/का.आ.जारी करने/का.आ./241

दिनांक:12.01.2021

कार्यालय आदेश/Office Order

पूर्व में जारी कार्यालय आदेश क.133 दिनांक 09.11.2020 में आंशिक संशाधन करते हुए प्रशासन समूह के विधि कक्ष में पदस्थ शाखा अधिकारी के अवकाश पर जाने की स्थिति में संबंधित शाखा/अनुभाग के कार्य निष्पादन हेतु निम्नानुसार वैकल्पिक व्यवस्था की जाती है।

In partial modification to the office order No. 133 dt. 09.11.2020, during the Leave of the Branch Officer posted in Legal Cell of Administration group the following alternate arrangement is made for disposal of works of the concerned Branch/Sections.

Charge of Branch Officers

Branch Name	Alternate-in-charge Branch Officer who will look after the charge	Branch officer who will look after the charge in the absence of regular & alternate-in- charge Branch Officer
Legal Cell/ RTI, Training & Exam Cell	FAAS (M)	Executive Branch

हस्ता/-
उप महालेखाकार/प्रशासन

क.प्रशा.11/स-4/का.आ.जारी करने/का.आ./241/572-L/499

दिनांक:12.01.2021

प्रतिलिपि :- सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित -

- 1- सचिव, प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-प्रथम) मध्य प्रदेश, ग्वालियर।
- 2- उप महालेखाकार/ए.एम.जी.-1,2,3,4 एवं 5, कार्या. प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-प्रथम) मध्य प्रदेश, ग्वालियर।
- 3- उप निदेशक, कार्यालय महानिदेशक लेखापरीक्षा (केन्द्रीय प्राप्ति) नई दिल्ली शाखा ग्वालियर।
- 4- उप महालेखाकार/प्रशासन, कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी) म.प्र., ग्वालियर, आपदा प्रबंधन के संबंध में।
- 5- उप महालेखाकार/प्रशासन, कार्यालय महालेखाकार (लेखापरीक्षा-द्वितीय) म.प्र., भोपाल
- 6- वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रभारी कल्याण शाखा।
- 7- वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/ए.एम.जी.-1,2,3,4 एवं 5 (मुख्या.), फास (एम.), फाप अनुभाग, प्रशासन-11, प्रशासन-12, प्रशासन-13, प्रशासन-14, गोपनीय कक्ष, सामान्य अनुभाग, कार्यपालन शाखा, विधि कक्ष, रिपोर्ट (सिविल), रिपोर्ट (पी.ए.सी.), हिन्दी कक्ष, पी.ए.
- 8- वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/आई.एस. विंग, को इन्टरनेट पर "Administration-
Personnel" लिंक एवं कार्यालय की वेबसाइट पर अन्तर्गत अपलोड करने हेतु प्रेषित।
- 9- श्री अम्बुज कुमार पाण्डेय, सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशासन -14 को इन्टरनेट से संबंधित कार्य हेतु।
- 10- सूचना पटल /ऑडिट भवन।
- 11- गार्ड फाइल !

[Handwritten Signature]
12/1/2021

वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशासन-11

M-693
14/01/21