

अधीनस्थ लेखा/लेखापरीक्षा सेवा (एसएएस)/परीक्षा का
नया संशोधित पाठ्यक्रम

2017

भारत के नियंत्रक महालेखापरीक्षक का कार्यालय

अधीनस्थ लेखा/लेखापरीक्षा सेवा परीक्षा

विस्तृत पाठ्यक्रम

समूह - I

विषय वस्तु
अधीनस्थ लेखा/लेखापरीक्षा सेवा परीक्षा

क्रम. संख्या	पेपर कोड	पेपर का नाम	पृष्ठ
समूह 1			
1.	पीसी-1	भाषा कौशल (सभी शाखाएं)	1
2.	पीसी-2	तार्किक, विश्लेषणात्मक तथा मात्रात्मक योग्यताएं (सभी शाखाएं)	3
3.	पीसी-3	सूचना प्रौद्योगिकी (सैद्धान्तिक)) (सभी शाखाएं)	6
4.	पीसी-4	सूचना प्रौद्योगिकी (प्रयोगात्मक) सभी शाखाएं)	8
5.	पीसी-5	भारत के संविधान, संविधि एवं सेवा विनियमन (सिविल लेखा, सिविल लेखापरीक्षा, स्थानीय लेखा परीक्षा, डाक एवं दूरसंचार तथा वाणिज्यिक लेखा परीक्षा)	11
6.	पीसी-6	भारत का संविधान, संविधि एवं रक्षा सेवा विनियमन (रक्षा लेखापरीक्षा)	13
7.	पीसी-7	भारत के संविधान, संविधि, सेवा विनियमन, संबंधित लेखा/लेखापरीक्षा प्रक्रियाओं सहित (रेलवे लेखापरीक्षा)	16
समूह-2			
8.	पीसी-8	वित्तीय नियम एवं सरकारी लेखाओं के सिध्दान्त (सिविल लेखा, सिविल लेखापरीक्षा, और स्थानीय लेखापरीक्षा)	18
9.	पीसी-9	वित्तीय नियमावली एवं रक्षा लेखाओं के सिध्दान्त (रक्षा लेखापरीक्षा)	19
10.	पीसी-10	वित्तीय नियमावली एवं डाक लेखाओं के सिध्दान्त (डाक एवं दूरसंचार लेखापरीक्षा)	21
11.	पीसी-11	वित्तीय नियमावली, सरकारी लेखाओं/लेखापरीक्षा एवं निर्माण कार्य व्यय के सिध्दान्त (रेलवे लेखापरीक्षा)	23
12.	पीसी-12	वित्तीय नियमावली, सरकारी लेखाओं एवं सी पी डब्ल्यू ए के सिध्दान्त (वाणिज्यिक लेखापरीक्षा)	27
13.	पीसी-13	लेखाशास्त्र (सिविल लेखा)	29

14.	पीसी-14	प्रारंभिक लगत के साथ वित्तीय लेखांकन (सिविल लेखापरीक्षा, स्थानीय लेखापरीक्षा, रक्षा लेखापरीक्षा, रेलवे लेखा परीक्षा एवं डाक और दूरसंचार लेखापरीक्षा)	30
15.	पीसी-15	उन्नत लेखांकन (वाणिज्यिक लेखापरीक्षा)	32
16.	पीसी-16	लोक निर्माण लेखे (सिविल लेखा, सिविल लेखा परीक्षा एवं स्थानीय लेखापरीक्षा)	34
17.	पीसी-17	रक्षा लेखापरीक्षा, (रक्षा लेखापरीक्षा)	35
18.	पीसी-18	डाक लेखापरीक्षा (डाक एवं दूरसंचार लेखापरीक्षा)	37
19.	पीसी-19	रेलवे यातायात राजस्व (रेलवे लेखापरीक्षा)	40
20.	पीसी-20	लागत लेखाशास्त्र एवं वाणिज्यिक विधियां तथा निगमित कर (वाणिज्यिक लेखापरीक्षा)	45
21.	पीसी-21	सरकारी लेखे (सिविल लेखे)	47
22.	पीसी-22	सरकारी लेखापरीक्षा(सिविल लेखापरीक्षा एवं स्थानीय लेखापरीक्षा)	48
23.	पीसी-23	ठेका प्रबंधन लेखापरीक्षा एवं लेखापरीक्षा विधियां (रक्षा लेखापरीक्षा)	50
24.	पीसी-24	दूरसंचार लेखापरीक्षा (डाक एवं दूरसंचार लेखापरीक्षा)	52
25.	पीसी-25	कार्यशाला एवं भंडार की लेखापरीक्षा सहित सरकारी लेखापरीक्षा (रेलवे लेखापरीक्षा)	56
26.	पीसी-26	वाणिज्यिक लेखापरीक्षण (वाणिज्यिक लेखापरीक्षा)	58
27.	पीसी-27	स्थानीय पेपर – विधायी अधिनियम एवं सांविधिक नियमावली, स्थानीय निधियों के लेखाओं की लेखापरीक्षा एवं निरीक्षण (पश्चिम बंगाल)	60
28.	पीसी-28	स्थानीय पेपर – पीआरआई तथा यूएलबी, विश्वविद्यालयों और विविध निधियों (बिहार) की लेखाओं की लेखापरीक्षा और निरीक्षण- हटा दिया गया	63
29.	पीसी-29	स्थानीय पेपर – पीआरआई तथा यूएलबी विश्वविद्यालयों और विविध निधियों (झारखण्ड) की लेखापरीक्षा और निरीक्षण- हटा दिया गया	64

नया संशोधित पाठ्यक्रम 2017 वार्षिक/ मुख्य परीक्षा से लागू होगा

अधीनस्थ लेखा/लेखापरीक्षा सेवा (एसएएस) परीक्षा के लिए संशोधित पाठ्यक्रम
(सभी शाखाएं)

समूह-1

पी सी. 1: भाषा कौशल (सभी शाखाओं के लिए)

अवधि : 2 ½ घंटे

अधिकतम अंक : 100

(क) मौखिक तथा पढ़ने की मौलिक योग्यताएँ

30 अंक

(i) मौखिक तर्क

(ii) वाक्य शुद्धि

(iii) मुहावरे एवं कहावते

(iv) व्याकरण प्रत्युक्तियां

(v) विलोम शब्द

(vi) पर्यायवाची शब्द

(vii) शब्दावली प्रवीणता

(viii) लेखन शैली

(ix) वाक्यों को क्रम में सजाना

(x) गद्यांश को समझना (विज्ञान गद्यांश, सामाजिक-आर्थिक गद्यांश, सामाजिक आर्थिक गद्यांश, कारबार गद्यांश, मनोरंजन गद्यांश आदि)

(ख) प्रारूपण एवं लिखने की मौलिक योग्यताएँ

70 अंक

(i) किसी विषय पर सार

25 अंक

- | | | |
|-------|--|--------|
| (ii) | प्रश्न में निर्देशानुसार तथ्यों को उद्धृत करते हुए सरकारी पत्र की ड्राफ्टिंग | 15 अंक |
| (iii) | प्रदत्त सामग्री से ड्राफ्ट पैरा तैयार करना | 30 अंक |

भाग (क) में बहुविकल्प वस्तुनिष्ठ प्रश्न होंगे तथा भाग (ख) में व्यक्तिनिष्ठ प्रश्न होंगे जिनका उत्तर केवल कम्प्यूटर से दिया जाना होगा।

संदर्भित पुस्तके:

1. पुस्तकें जिनमें प्रश्न हो सकते हैं, जिनका मानक लिपिकीय ग्रेड तथा प्रोबेशनरी अधिकारियों के लिए भारतीय बैंकिंग सेवाओं के समान है।
2. केन्द्रीय सचिवालय, हिन्दी परिषद, नई दिल्ली द्वारा प्रकाशित पुस्तक कार्यालय सहायिका
3. विभाग द्वारा निर्धारित शैली दिशानिर्देश
4. मुथुस्वामी एवं बृन्दा द्वारा सार और मसौदा
5. एमएसओ लेखापरीक्षा भाग 7, अध्याय 3 लेखापरीक्षा रिपोर्ट तैयार करना

पीसी 2: तार्किक, विश्लेषणात्मक एवं मात्रात्मक योग्यताएँ (सभी शाखाएं)

अवधि : 2 घंटे

अधिकतम अंक : 100

भाग I

70 अंक

(क) आंकड़ों का सही अर्थ निकालना

- i. डाटा तालिकाएँ
- ii. पाई चार्ट्स
- iii. 2 डाइमेंशनल ग्राफ
- iv. बार चार्ट्स
- v. वेन डायग्राम
- vi. जियोमेट्रिकल डायग्राम
- vii. पर्ट चार्ट्स

(ख) आंकड़ों की पर्याप्तता

(ग) तर्क

- i. कटौती
- ii. तर्क संगत सम्बन्ध
- iii. चयन
- iv. वितरण
- v. चक्राकार विन्यास

(घ) मात्रात्मक योग्यताएँ

- i. संभावना और चयन
- ii. सामान्य समीकरण
- iii. अनुपात-समीकरण
- iv. प्रतिशतता
- v. लाभ एवं हानि
- vi. साधारण ब्याज तथा चक्रवृति ब्याज
- vii. भारित औसत

(ड) सांख्यिकी एवं सांख्यिकीय नमूनाचयन

- i. सांख्यिकी का परिचय :- एक सत्व के गुण के रूप में परिवर्तन, प्राथमिक डाटा एवं सहायक डाटा, विवरणात्मक और संख्यात्मक डाटा, असतत और निरन्तर डाटा की अवधारणा, डाटा विश्लेषण की मूल अवधारणा, डाटा की बाक्स प्लॉटिंग
- ii. डाटा के वर्गीकरण की सांख्यिकीय अवधारणा, भौगोलिक वर्गीकरण, कालक्रमबद्ध वर्गीकरण, प्रतिबंधात्मक वर्गीकरण, गुणात्मक वर्गीकरण, मात्रात्मक वर्गीकरण
- iii. क्लास इंटरवल, फ्रीक्वेंसी वितरण और हिस्टोग्राम
- iv. अंकगणितिय औसत और जीओमेट्रिक मीन, मीडियन, मोड अवधारण और परस्पर तुलना और उनकी व्याख्या
- v. रेंज, वेरियेन्स, स्टैंडर्ड डिवीएशन, क्वार्टाइल डिवीएशन और वेरिएंस पर कोएफिशिएंट अवधारणा एवं उनकी परस्पर तुलना और उनकी व्याख्या
- vi. स्कीयुनेस एवं कुरतोसिस की अवधारणा और उनकी व्याख्या
- vii. नमूना चयन :
 - सांख्यिकीय नमूनाचयन क्या है?
 - सांख्यिकीय नमूनाचयन बनाम गैर सांख्यिकीय नमूनाचयन
 - सांख्यिकीय नमूनाचयन के लाभ
 - यादृच्छिक संख्या तालिका एवं नमूनाचयन
 - नमूनाचयन त्रुटि बनाम गैर- नमूनाचयन त्रुटि
 - सामान्य यादृच्छिक नमूनाचयन (प्रतिस्थापन के साथ और उसके बिना) यथाक्रम यादृच्छिक नमूनाचयन
 - यथाक्रम यादृच्छिक नमूनाचयन
 - स्तरीकृत यादृच्छिक नमूनाचयन
 - समूहबद्ध नमूनाचयन
 - संभावना आकार नमूनाचयन के अनुपात में
 - बहुल स्तर नमूनाचयन
 - स्थिर एवं परिवर्तनीय नमूनाचयन
 - उत्तरोत्तर नमूनाचयन
 - प्रकटित नमूनाचयन
 - मौद्रिक यूनिट नमूनाचयन
 - लेखापरीक्षा परिकल्पना नमूनाचयन

- सामान्यीकरण – अर्थ और उद्देश्य
- आंकलन :
 - i. नमूना आकार एवं अस्तरित (सामान्य यादृच्छिक) नमूनाचयन के लिए एकल अनुपात का अनुमान
 - ii. नमूना आकार और अस्तरित (सामान्य यादृच्छिक) नमूनाचयन के लिए एकल अनुपात अनुमान
- सांख्यिकी में प्रकीर्ण आरेख और व्याख्या, प्रकीर्ण आरेख परस्पर संबंध और प्रतिगमन

संदर्भित पुस्तकें :

1. पुस्तकें जिनमें प्रश्न हो सकते हैं, जिनका मानक लिपिकीय ग्रेड तथा प्रोबेशनरी अधिकारियों के लिए भारतीय बैंकिंग सेवाओं के समान है।
2. एकल संग्रहण जिसमें पूरा पाठ्यक्रम कवर होता है- एक एकल संग्रहण तभी निर्धारित किया जाएगा जब वह तैयार होगा
3. श्री एस. सी. गुप्ता और श्री. वी.के. कपूर द्वारा अंकगणितीय सांख्यिकी के मूल सिद्धान्त (नवीनतम प्रकाशन) सुल्तान चांद एण्ड संस द्वारा प्रकाशित (अग्रवाती अध्ययन हेतु)
4. एस चांद प्रकाशन द्वारा प्रकाशित सांख्यिकी विधियाँ नवीनतम प्रकाशन का परिचय (प्राथमिक अध्ययन के लिए)

एसएस परीक्षा के पीसी-3 पेपर, सूचना प्रौद्योगिकी (सैद्धान्तिक) का संशोधित पाठ्यक्रम
2021 की परीक्षा-2 से लागू

1. पीसी-3 सूचना प्रौद्योगिकी (सैद्धान्तिक)

1.1. सॉफ्टवेयर एवं हार्डवेयर घटक:

- 1.1.1.कम्प्यूटर और उनके घटकों का परिचय- हार्डवेयर, सीपीयू, मेमोरी डिवाइसिस इत्यादि
- 1.1.2.आपरेटिंग सिस्टम, उसके मुख्य कार्य
- 1.1.3.मूल नेटवर्क अवधारणाएं— लैन/वैन/इन्टरनेट, सर्वर इन्फ्रास्ट्रक्चर, ऐंडपवाइंट डिवाइसिस
- 1.1.4.क्लाउड कम्प्यूटिंग— मूल अवधारणाएं (आईएएस, पीएएस, एसएसएस)
- 1.1.5.ईआरपी सिस्टम्स-मूल अवधारणाएं

1.2. डाटाबेस सिस्टमस

- 1.2.1.डाटा और डाटाबेस- मूल अवधारणाएं
- 1.2.2.रिलेशनल डाटाबेस (इंटेग्रेटी कन्स्ट्रेंट्स – प्राइमरी, फौरन कीज, रिलेशनशिप्स)
- 1.2.3.ज्वाइन्स, वियूज, डाटा मेनिपुलेशन इत्यादि की अवधारणाएं

1.3. भारत में सूचना प्रणालियों का शासन और प्रबन्धन

- 1.3.1.आईटी अधिनियम 2000 (और उत्तरवर्ती संशोधन)
- 1.3.2.आईटी (प्रासंगिक सुरक्षा प्रथाओं और प्रक्रियाओं और संवेदनशील व्यक्तिगत डाटा और सूचना नियम- 2011)
- 1.3.3.भारतीय सरकारी वेबसाइटों के लिए दिशानिर्देश (जीआईजीडब्ल्यू)
- 1.3.4.राष्ट्रीय ई गर्वनेंस योजना (एनईजीपी) और संबंधित एमएमपीज (मिशन मोड परियोजनाएं)
- 1.3.5.डिजिटल इंडिया कार्यक्रम, ई-क्रान्ति मिशन

1.4. सूचना परिसम्पत्तियों की सुरक्षा

- 1.4.1.सूचना सुरक्षा के लिए मूल मापदंड- गोपनीयता, अखंडता और नान रिप्युडिएबिलिटी, डाटा की उपलब्धता
- 1.4.2.गोपनीयता सिद्धान्त, व्यक्तिगत रूप से पहचानने योग्य सूचना (पीआईआई) के सिद्धान्त
- 1.4.3.फिजिकल एक्सेस और एनवायरन्मेंट कन्ट्रोल

1.4.4. सूचना प्रणाली अटैक विधियां और ओडब्ल्यूएसपी मुख्य 10 वलनरेबिलिटिज

1.5. सूचना प्रणाली लेखापरीक्षण प्रक्रिया

1.5.1. आईटी वातावरण में लेखापरीक्षण पर सीएजी के स्थायी आदेश (अगस्त 2020)

1.5.2. नियंत्रणों के प्रकार (नियंत्रण उद्देश्य और उपाय, सामान्य और आईएस विशिष्ट नियंत्रण)

1.5.3. सीएटीज, निरन्तर लेखापरीक्षण तकनीकें

1.6. सूचना प्रणाली अधिग्रहण, विकास और कार्यान्वयन

1.6.1. सिस्टम विकास जीवन चक्र (एसडीएलसी) चरण

2. प्रस्तावित पठन सामग्री/संदर्भ:

2.1. आईटी वातावरण में लेखापरीक्षण पर सीएजी के स्थायी आदेश

2.2. सर्वोच्च लेखापरीक्षा संस्थानों के लिए आईटी लेखापरीक्षा पर डब्ल्यूजीआईटीए-आईडीआई नियमपुस्तिका

2.3. 1.3 के लिए, अधिनियमों/नियमों को पठन सामग्री के रूप में प्रयोग किया जा सकता है

वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी(परीक्षा)

पीसी-4: सूचना प्रौद्योगिकी (व्यावहारिक) (सभी शाखाएँ)

अवधि: 2 घंटे

अधिकतम अंक: 100

I. वर्ड 2013

25 अंक

(क) बेसिक एवं मिड लेवल-

क्रिएटिंग एंड मैनेजिंग डाक्यूमेंट्स, फारमेटिंग ए डाक्यूमेंट, कस्टमाइजिंग आपशन्स एंड वियूज फार डाक्यूमेंट्स, प्रिंट या सेव करने के लिए कानफिगरिंग डाक्यूमेंट्स, फोरमेटिंग, टेक्सट, पैराग्राफ और सेक्शन, टेबल और लिस्ट क्रिएट करना, एक लिस्ट क्रिएट और मोडिफाई करना, रेफरेंस अप्लाई करना, ओब्जेक्ट्स इन्सर्ट और फोरमट करना।

(ख) एडवांस टापिक्स-

मैनेजिंग एंड शेयरिंग डाक्यूमेंट्स: मैनेजिंग मल्टिपल डाक्यूमेंट्स, प्रिपेयरिंग डाक्यूमेंट्स फार रिव्यू, मैनेजिंग डाक्यूमेंट चेंजस एंड डिजाइनिंग एडवांसड डाक्यूमेंट्स, अपलाइंग एडवांसड फोरमेटिंग, अपलाइंग एडवांसड स्टाइल्स, क्रिएटिंग एडवांसड रेफरेंस, क्रिएट एंड मैनेज इंडेक्स, क्रिएटिंग एंड मैनेजिंग रेफरेंस टेबल्स एंड मैनेज फार्मस, फील्ड्स और मेलमर्ज आपरेशन्स।

II. एक्सेल 2013

35 अंक

(क) बेसिक एवं मिड लेवल –

क्रिएटिंग एंड मैनेजिंग वर्कशीट्स एंड वर्कबुक्स, क्रिएटिंग वर्कशीट्स एंड वर्कबुक्स, नेविगेटिंग थ्रू वर्कशीट्स एंड वर्कबुक्स, फारमेटिंग वर्कशीट्स एंड वर्कबुक्स एंड कानफिगरिंग वर्कशीट्स एंड वर्कबुक्स टू प्रिंट या सेवा। सैल्स एवं रेंज: सैल एंड रेंजस सैल्स में डाटा इन्सर्ट करना, फारमेटिंग सैल्स एंड रेंजस एंड आर्डरिंग एंड ग्रुपिंग सैल्स एंड रेंजस। टेबल्स: क्रिएटिंग एंड मोडिफाइंग टेबल। फार्मूला एंड फंक्शन: एप्लाइंग सैल रेंजस एंड फार्मेटिंग इन फार्मूला एंड फंक्शन। चार्ट्स एंड आब्जेक्ट्स: क्रिएटिंग एंड फार्मेटिंग ए चार्ट एंड इंसर्टिंग और फार्मेटिंग एन आब्जेक्ट।

(ख) एडवांस टापिक्स –

वर्कबुक मैनेज एवं शेयर करना: मल्टीपल वर्कबुक मैनेज करना, रिव्यू के लिए एक वर्कबुक प्रिपेयर करना और वर्कबुक चेंजस मैनेज करना। कस्टम फार्मेट और लेआउट अप्लाइ करना: कस्टम डाटा फार्मेट अप्लाइ करना, एडवांसड कन्डीशनल फार्मेटिंग एंड फिल्टरिंग अप्लाइ करना, कस्टम स्टाइल्स एंड टेम्पलेट अप्लाइ करना। एडवांसड फार्मूला क्रिएट करना: फार्मूला में फंक्शन अप्लाइ करना, लुकअप डाटा विद फंक्शन्स, एडवांस डेट एंड टाइम फंक्शन अप्लाइ करना और सिनारियो क्रिएट करना। एडवांसड चार्ट एंड टेबल क्रिएट करना, पिवोट टेबल क्रिएट और मैनेज करना, और पिवोट चार्ट क्रिएट और मैनेज करना।

III. एक्सेस 2013 बेसिक (अवेयरनेस)

25 अंक

एक डाटाबेस क्रिएट और मैनेज करना: एक नया डाटाबेस क्रिएट करना, रिलेशनशिप्स एंड की मैनेज करना, नेविगेशन थ्रू ए डाटाबेस, प्रोटेक्टिंग एंड मेनटेनिंग ए डाटाबेस एंड प्रिंटिंग एंड एक्सपोर्टिंग ए डाटाबेस। बिल्टिंग टेबल्स: क्रिएटिंग टेबल, फार्मेटिंग टेबल, मैनेजिंग रिकार्ड एंड फील्ड क्रिएट और मोडिफाई करना। क्रिएटिंग एंड मोडिफाइंग क्वेरीज: क्वेरी क्रिएट करना, क्वेरी मोडिफाई करना और एक क्वेरी में केलकुलेट फील्डस युटिलाईज और ग्रुपिंग करना। क्रेटिंग फार्मस: क्रिएटिंग ए फार्म, सेटिंग फार्म कन्ट्रोल एंड फार्मेटिंग ए फार्म। क्रिएटिंग रिपोर्टस: क्रिएटिंग ए रिपोर्ट, सैटिंग रिपोर्ट कन्ट्रोल एंड फार्मेटिंग ए रिपोर्ट।

IV. पावर प्वाइंट 2013

15 अंक

क्रिएट एंड मैनेज प्रेसेन्टेशन्स: क्रिएटिंग ए प्रेसेंटेशन फार्मेटिंग ए प्रोसेंटेशन, यूजिंग स्लाइड मासर्टस, कस्टमाइजिंग प्रेसेंटेशन आप्शन्स एंड वियूज, कंफिगुरिंग प्रेसेंटेशन्स टू प्रिंट या सेव एंड कंफिगुरिंग एंड प्रेसेंट स्लाइड शोज। इंसर्टिंग एंड फार्मेटिंग शेप्स एंड स्लाइडस: क्रिएटिंग स्लाइड कंटेन्ट:- इंसर्टिंग एंड फार्मेटिंग टेक्स्ट, इंसर्टिंग एंड फार्मेटिंग टूबल्स, इंसर्टिंग एंड फार्मेटिंग चार्टस, इंसर्टिंग एंड फार्मेटिंग स्मार्ट आर्ट, इंसर्टिंग एंड फार्मेटिंग इमेजस एंड फार्मेटिंग मीडिया। अप्लाइंग ट्रांसिशन एंड एनिमेशन्स: अप्लाइंग ट्रांसिशनिंग बिटवीन स्लाइडस, एनिमेटिंग स्लाइड कंटेन्ट एंड सेटिंग टाइम फार ट्रांसिशन एंड एनिमेशन्स। मैनेजिंग मल्टीपल प्रेसेंटेशन्स: मर्जिंग कंटेन्ट फ्रोम मल्टीपल

प्रेसेंटेशन्स , ट्रेकिंग चेंजस एंड रिवोल्विंग डिफरेंसस एंड प्रोटेक्टिंग एंड शेयरिंग प्रसेंटेशन्स।

संदर्भ पुस्तके:

1. माइक्रोसोफ्ट वर्ड 2013 स्टेप बाई स्टेप (लम्बर्ट एंड काक्स)
2. माइक्रोसोफ्ट वर्ड 2013 फास्ट एंड ईजी (एडवर्ड जोन्स)
3. वर्ड 2013 इन डेपथ (फ्रेथ वेम्पेन)
4. माइक्रोसोफ्ट एक्सेल 2013 स्टेप बाई स्टेप (फ्रे)
5. माइक्रोसोफ्ट एक्सेल 2013 आल इन वन फार डम्मिज (ग्रेग हार्वे)
6. एक्सेल 2013 इन डेपथ (बिल जेलेन)
7. माइक्रोसोफ्ट एक्सेस 2013 स्टेप बाई स्टेप (लम्बर्ट एंड कोक्स)
8. लर्निंग माइक्रोसोफ्ट एक्सेस 2013 बिगिनर लेवल 1: बिल्ड डाटाबेस विद माइक्रोसोफ्ट एक्सेल (रिचर्ड रोस्ट)
9. माइक्रोसोफ्ट पावर प्वाइंट 2013 स्टेप बाई स्टेप (लम्बर्ट एंड कोक्स)
10. माइक्रोसोफ्ट पावर प्वाइंट 2013 आल-इन-वन फार डम्मिज (ग्रेग हार्वे)

पीसी -5 भारतीय संविधान, सांविधि एवं सेवा विनियमन (सिविल लेखा, सिविल लेखापरीक्षा, स्थानीय लेखापरीक्षा, पी एण्ड टी लेखापरीक्षा तथा वाणिज्यक लेखापरीक्षा)

अवधि: 2 घंटे

अधिकतम अंक: 100

(क) सेवा विनियमन

I. सामान्य विषय

30%

निम्नलिखित नियमों के प्रावधान:

1. केन्द्रीय सिविल सेवा (कार्यग्रहण अवधि) नियमावली,
2. केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियमावली,
3. परिभाषित अंशदाई पेंशन योजना, (नई पेंशन योजना)
4. केन्द्रीय सिविल सेवा (अवकाश) नियमावली,
5. केन्द्रीय सिविल सेवा (वर्गीकरण, नियंत्रण एवं अपील) नियमावली,
6. केन्द्रीय सिविल सेवा (आचरण) नियमावली

II. विशिष्ट विषय:

40%

निम्नलिखित नियमों के प्रावधान:

1. मूल नियम
2. पूरक नियमावली में निहित यात्रा भत्ता नियमावली
3. सामान्य भविष्य निधि (केन्द्रीय सेवा) नियमावली
4. केन्द्रीय सिविल सेवा (चिकित्सा उपस्थिति) नियमावली
5. केन्द्रीय सिविल सेवा (एल.टी.सी.) नियमावली

(ख) भारत का संविधान, अधिनियम, विनियमन के प्रावधान:

1. संलग्न सुसंगत अनुसूचियों के साथ भारतीय संविधान के खण्ड I, V, VI, VIII, IX, IXA, X, XI, XII, XIV, XVIII, XIX तथा XX.

नोट: चुनाव के तरीके, चुनाव की योग्यता की शर्तें, अर्हता, क्रियाविधि विवरण, तथा न्यायालय के क्षेत्राधिकार आदि जैसे विषयों पर प्रश्नों को छोड़कर।

2. भारत के नियंत्रक-महालेखापरीक्षक (कर्तव्य, शक्ति एवं सेवा शर्तें) अधिनियम 1971.
3. लेखापरीक्षा एवं लेखा विनियमन 2007.

प्रस्तावित पुस्तके:

1. केन्द्रीय सिविल सेवा (कार्यग्रहण अवधि) नियमावली
2. केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियमावली
3. परिभाषित अंशदाई पेंशन योजना (न्यू पेंशन स्कीम)
4. केन्द्रीय सिविल सेवा (अवकाश) नियमावली
5. केन्द्रीय सिविल सेवा(वर्गीकरण, नियंत्रण और अपील) नियमावली
6. केन्द्रीय सिविल सेवा (आचरण) नियमावली
7. मूल नियम
8. पूरक नियमावली में निहित यात्रा भत्ता नियमावली
9. सामान्य भविष्य निधि (केन्द्रीय सेवाएं) नियमावली
10. केन्द्रीय सिविल सेवा(चिकित्सा उपस्थिति) नियमावली
11. केन्द्रीय सिविल सेवा (एलटीसी) नियमावली
12. भारत का संविधान पूर्ण अधिनियम
13. भारत के नियंत्रक-महालेखापरीक्षाक (कर्तव्य, शक्तियां तथा सेवा की शर्तें) अधिनियम 1971
14. लेखापरीक्षा तथा लेखा पर विनियमन-2007

अवधि: 2 घंटे

अधिकतम अंक: 100

(क) सेवा विनियमन

I. सामान्य विषय:

निम्नलिखित नियमों के प्रावधान

1. केन्द्रीय सिविल सेवा (कार्यग्रहण काल) नियमावली
2. केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियमावली
3. परिभाषित अंशदाई पेंशन योजना (न्यू पेंशन स्कीम)
4. केन्द्रीय सिविल सेवा (अवकाश) नियमावली
5. केन्द्रीय सिविल सेवा (वर्गीकरण, नियंत्रण एवं अपील) नियमावली
6. केन्द्रीय सिविल सेवा (आचरण) नियमावली

II. विशिष्ट विषय

निम्नलिखित नियमों विनियमों के प्रावधान:

1. सेना के अधिकारियों के लिए वेतन एवं भत्ते विनियमन
2. सेना के जे.सी.ओ,ओ आर, तथा गैर-लडाकू के लिए वेतन एवं भत्ते विनियमन
3. नौसेना के लिए वेतन एवं भत्ते विनियमन
4. वायुसेना के लिए वेतन एवं भत्ते विनियमन
5. सेना अधिकारियों के पेंशन विनियमन, खंड I एवं II
6. पेंशन विनियमन, 1964 (नौसेना)
7. वायु सेना के पेंशन विनियमन, खंड I एवं II
8. सेवा अवकाश नियमावली, खंड I (थल सेना)
9. सेवा अवकाश नियमावली, खंड II (नौसेना)
10. सेवा अवकाश नियमावली, खंड III (वायुसेना)
11. यात्रा विनियमन

12. पूरक नियमावली: यात्रा भत्ता विनियम
13. मूल नियम – अध्याय I से VI, VIII एवं IX
14. रक्षा सेवा विनियमन

- (ख) भारतीय संविधान, अधिनियम, विनियमों के प्रावधान: 30%
1. संलग्न सुसंगत अनुसूचियों के साथ भारतीय संविधान के खंड I, V, VI, VIII, IX, IXA, X, XI, XII, XIV, XVIII, XIX तथा XX.
नोट: चुनाव के तरीके, चुनाव की योग्यता की शर्तें, अर्हता, क्रियाविधि ब्योरा, तथा न्यायालय के क्षेत्राधिकार आदि जैसे विषयों पर प्रश्नों को छोड़कर।
 2. भारत के नियंत्रक-महालोखापरीक्षक (कर्तव्य, शक्ति एवं सेवा शर्तें) अधिनियम 1971
 3. लेखापरीक्षा एवं लेखा विनियमन -2007.

प्रस्तावित पुस्तके:

1. केन्द्रीय सिविल सेवा (कार्यग्रहण अवधि) नियमावली
2. केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियमावली
3. परिभाषित अंशदाई पेंशन योजना (न्यू पेंशन स्कीम)
4. केन्द्रीय सिविल सेवा (अवकाश) नियमावली
5. केन्द्रीय सिविल सेवा (वर्गीकरण, नियंत्रण और अपील) नियमावली
6. केन्द्रीय सिविल सेवा (आचरण) नियमावली
7. थल सेना के अधिकारियों के लिए पी एवं ए विनियम
8. थल सेना के लिए जेसीओ, ओ आर और गैर लडाकू के लिए पी एवं ए विनियम
9. नौसेना के लिए पी एवं ए विनियम
10. वायु सेना के लिए पी एवं ए विनियम
11. थल सेना अधिकारियों के ले पेंशन विनियम भाग I एवं II
12. नौसेना (पेंशन) विनियम 1964
13. वायु सेना पेंशन विनियम भाग-I एवं II
14. सेवाओं के लिए अवकाश नियम भाग (I) (थलसेना)

15. सेवाओं के लिए अवकाश नियम भाग (II) (नौसेना)
16. सेवाओं के लिए अवकाश नियम भाग (III) (वायु सेना)
17. यात्रा विनियम
18. पूरक नियमावली:- यात्रा भत्ता नियमावली
19. मूल नियम
20. रक्षा सेवा विनियम
21. भारत का संविधान पूर्ण अधिनियम
22. भारत के नियंत्रक-महालेखापरीक्षक (कर्तव्य, शक्तियां तथा सेवा की शर्तें) अधिनियम 1971
23. लेखापरीक्षा तथा लेखा पर विनियमन-2007

पीसी -7 : भारतीय संविधान, सांविधि तथा सेवा विनियमन, संबंधित लेखा/लेखा परीक्षा क्रियाविधि सहित (रेलवे लेखा परीक्षा)

अवधि : 2 घंटे

अधिकतम अंक : 100

(क) सेवा विनियमन

I. सामान्य विषय

निम्नलिखित नियमों के प्रावधान

30%

1. केन्द्रीय सिविल सेवा (कार्यग्रहण काल) नियमावली,
2. केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियमावली
3. परिभाषित अंशदाई पेंशन योजना (न्यू पेंशन स्कीम)
4. केन्द्रीय सिविल सेवा (अवकाश) नियमावली
5. केन्द्रीय सिविल सेवा (वर्गीकरण, नियंत्रण एवं अपील) नियमावली
6. केन्द्रीय सिविल सेवा (आचरण) नियमावली

II. विशिष्ट विषय

40%

1. निम्नलिखित नियमों के प्रावधान
2. भारतीय रेलवे स्थापना संहिता, खण्ड I एवं II
3. भारतीय रेलवे स्थापना नियम- पुस्तिका
4. रेलवे पेंशन नियमावली की नियम- पुस्तिका
5. काम के घंटे विनियमन अधिनियम
6. कामगार मुआवजा अधिनियम
7. मजदूरी भुगतान अधिनियम
8. न्यूनतम मजदूरी अधिनियम
9. फैक्ट्री अधिनियम
10. रेलवे लेखा परीक्षा नियम पुस्तिका (स्थापना एवं भविष्य निधि लेखापरीक्षा – अध्याय XV)

(ख) भारतीय संविधान, अधिनियम, विनियमन

30%

निम्नलिखित नियमों के प्रावधान

1. संलग्न सुसंगत अनुसूचियों के साथ संविधान के खण्ड I, V, VI, VIII, IX, IXA, X, XI, XII, XIV, XVIII, XIX XX.

नोट: चुनाव के तरीके, चुनाव की योग्यता की शर्तें, अर्हता, क्रियाविधि ब्योरा, तथा न्यायालय के क्षेत्राधिकार आदि जैसे विषयों पर प्रश्नो को छोड़कर

2. नियंत्रण – महालेखापरीक्षक (कर्त्तव्य, शक्ति एवं सेवा शर्तें) अधिनियम 1971
3. लेखापरीक्षा एवं लेखा विनियमन -2007.

प्रस्तावित पुस्तके:

1. केन्द्रीय सिविल सेवा (कार्यग्रहण अवधि) नियमावली
2. केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियमावली
3. परिभाषित अंशदाई पेंशन योजना
4. केन्द्रीय सिविल सेवा (अवकाश) नियमावली
5. केन्द्रीय सिविल सेवा (वर्गीकरण, नियंत्रण और अपील) नियमावली
6. केन्द्रीय सिविल सेवा (आचरण) नियमावली
7. भारतीय रेलवे स्थापना संहिता, खण्ड I एवं II
8. भारतीय रेलवे स्थापना संहिता, नियमावली
9. रेलवे पेंशन नियम के लिए नियमपुस्तक
10. रोजगार नियमित अधिनियम के घंटे
11. श्रमबल श्रतिपूर्ति अधिनियम
12. मजदूरी भुगतान अधिनियम
13. न्यूनतम मजदूरी अधिनियम
14. फैक्ट्री अधिनियम
15. रेलवे लेखा परीक्षा नियम पस्तिका
16. भारतीय संविधान
17. नियंत्रण – महालेखापरीक्षक (कर्त्तव्य, शक्ति एवं सेवा शर्तें) अधिनियम 1971
18. लेखापरीक्षा एवं लेखा विनियमन -2007

समूह -II

पीसी - 8 : वित्तीय नियमावली एवं सरकारी लेखा सिद्धान्त (सिविल लेखा, सिविल लेखापरीक्षा एवं स्थानीय लेखापरीक्षा)

समय सीमा 2 घंटे

अधिकतम अंक : 100

I. वित्तीय नियमावली

1. केन्द्र सरकार लेखा (प्राप्तियां एवं भुगतान) नियमावली, 1983 के प्रावधान
2. सामान्य वित्तीय नियमावली 2017 के प्रावधान
3. वित्तीय शक्तियां सौंपने की नियमावली (डीएफपीआर) 1978 के प्रावधान

II. सिविल लेखों के सिद्धान्त

1. सरकारी लेखांकन नियमावली, 1990 के प्रावधान
2. नियंत्रक-महालेखापरीक्षक के स्थायी आदेशो (लेखा एवं हकदारी) की नियमपुस्तिका खण्ड II के प्रावधान
अध्याय 1 – विनियोजन लेखे
अध्याय 2 – वित्त लेखे (संशोधित) अनुलग्नक एवं परिशिष्ट
3. संघ एवं राज्यों के मुख्य और लघु शीर्षों के लेखों की सूची (एलएमएमएच)
4. लेखा महानियंत्रक, वित्त मंत्रालय, व्यय विभाग –अध्याय 1-10 और अध्याय 13 और अध्याय 17 द्वारा जारी सिविल लेखा नियमावली के प्रावधान

संदर्भ पुस्तकें

1. केन्द्र सरकार लेखा (प्राप्तियां एवं भुगतान) नियमावली , 1983
2. सामान्य वित्तीय नियमावली 2017 के प्रावधान
3. वित्तीय शक्तियां सौंपने की नियमावली (डीएफपीआर) 1978
4. सरकारी लेखांकन नियमावली, 1990 लेखा महानियंत्रक द्वारा प्रकाशित
5. नियंत्रक-महालेखापरीक्षक के स्थायी आदेशो (लेखा एवं हकदारी) की नियमपुस्तिका खण्ड II
6. संघ एवं राज्यों के मुख्य और लघु शीर्षों के लेखों की सूची (एलएमएमएच)
7. वित्त मंत्रालय, व्यय विभाग, लेखा महानियंत्रक द्वारा जारी सिविल लेखा नियमावली

पीसी – 9 : वित्तीय नियमावली एवं रक्षा लेखों के सिद्धान्त (रक्षा लेखापरीक्षा)

समय सीमा 2 घटें

अधिकतम अंक 100

I. वित्तीय नियमावली

निम्नलिखित नियमों एवं विनियमों के प्रावधान

1. सरकारी लेखांकन नियमावली, 1990
 1. अध्याय 1 – प्रस्तावना
 2. अध्याय 2 – लेखा प्रणाली की सामान्य रूपरेखा
 3. अध्याय 3 – लेखों के रूप की आधारभूत संरचना
2. सामान्य वित्तीय नियमावली 2017
3. वित्तीय शक्तियां सौंपने की नियमावली 1978
4. वित्तीय विनियमन I एवं II

II. रक्षा लेखों के सिद्धान्त

निम्नलिखित संहिताओं /नियमपुस्तकों/पुस्तिकाओं के प्रावधान

1. रक्षा सेवा व्यय के लिए बजटीय प्रक्रिया
2. लेखा परीक्षा विभाग की नियम पुस्तक खण्ड – I भाग ख अध्याय – 18 (लेखा भाग)
3. रक्षा लेखा संहिता I
4. रक्षा सेवाओं से संबंधित प्राप्ति एवं प्रभारों और ऋण और प्रेषण शीर्षों और कोड नम्बरों के वर्गीकरण की पुस्तिका।
5. डीएडीओएम भाग – II, खण्ड - I एवं भाग – IV
6. रक्षा लेखापरीक्षा संहिता (अध्याय 18)

प्रस्तावित पुस्तकें :-

1. सरकारी लेखांकन नियमावली, 1990 : अध्याय 1,2 एवं 3
2. सामान्य वित्तीय नियमावली 2017
3. वित्तीय शक्तियां सौंपने की नियमावली 1978
4. वित्तीय विनियमन I एवं II
5. लेखा विभाग की नियमपुस्तक (अध्याय 18)
6. रक्षा लेखा संहिता
7. रक्षा सेवाओं से संबंधित प्राप्ति एवं प्रभारों के वर्गीकरण की नियमपुस्तिका
8. डीएडीओएम भाग – II, खण्ड - I एवं भाग – IV
9. रक्षा लेखापरीक्षा संहिता (अध्याय 18)

पीसी – 10 वित्तीय नियमावली एवं डाक लेखों के सिद्धांत (पी एण्ड टी लेखा परीक्षा)

समय सीमा 2 घंटें

अधिकतम अंक 100

I. वित्तीय नियमावली

निम्नलिखित नियमों के प्रावधान

1. सामान्य वित्तीय नियमावली, 2017
2. केन्द्र सरकार लेखे (प्राप्ति एवं भुगतान) नियमावली, 1983 जैसा पी एण्ड टी लेखों से संबंधित और को प्रभावित करता हो
3. डाक सेवा बोर्ड, डाक विभाग नियमावली, 1978 की वित्तीय शक्तियों की अनुसूची
4. वित्तीय शक्तियों का प्रत्यायोजन नियमावली, 1978

II. डाक लेखों के सिद्धांत

निम्नलिखित नियमपुस्तकों /नियमावलियों से संबंधित प्रावधान

(क) डाक लेखा नियमावली, खण्ड – I

1. परिभाषाएं तथा लेखों की सामान्य प्रणाली
2. संगठन एवं नियंत्रण
3. डाक लेखा कार्य
4. पुस्तक एवं संकलन
5. प्रेषण
6. केन्द्र सरकार के वार्षिक लेखे
7. अंतरण प्रविष्टी जर्नल एवं लेजर
8. लागत गणना
9. पूंजी लेखा
10. प्राप्तियों की जांच
11. आंतरिक जांच का निरीक्षण
12. परिशिष्ट- V डाक लेखा नियमपुस्तक खण्ड – I

(ख) सरकारी लेखांकन नियमावली , 1990

(ग) पी एण्ड टी एफ एचबी खण्ड – I (सभी अध्याय एवं सभी परिशिष्ट)

(घ) सिविल लेखा नियमावली (ऐसे भाग जो डाक लेखों से संबंधित हो)

- (ड) डाक एफएचबी खण्ड – II (परिशिष्ट V को छोड़ कर सभी अध्याय एवं परिशिष्ट)
- (च) डाक नियमावली खण्ड VI
1. धन – आदेश विभाग से संबंधित सामान्य नियमावली
 2. धन – आदेश
- (छ) डाक लेखा नियमावली खण्ड II
1. डाक घर प्रमाण पत्र
 2. भारतीय मनीआर्डर, विदेशी मनीआर्डर और आईएमओ (तत्काल मनीआर्डर)
 3. भारतीय डाक आदेश और ईआईपीओ (इलैक्ट्रॉनिक भारतीय डाक आदेश)
 4. बचत बैंक इत्यादि
- (ज) एसबी नियंत्रण पेयरिंग और आन्तरिक जांच संगठन की नियमपुस्तक
- (झ) डाक घर दिशानिर्देश (भाग – I)
- (ञ) डाक घर दिशानिर्देश (भाग – IV)

प्रस्तावित पुस्तकें:-

1. सामान्य वित्तीय नियमावली, 2017
2. केन्द्र सरकार लेखा (प्राप्ति एवं भुगतान नियम) 1983
3. डाक सेवा बोर्ड, डाक विभाग नियमावली 1978 के वित्तीय शक्तियों की अनुसूची
4. वित्तीय शक्तियों का प्रत्यायोजन नियमावली, 1978
5. डाक लेखा नियमपुस्तक खण्ड – I के साथ परिशिष्ट – V
6. सरकारी लेखांकन नियमावली, 1990
7. पी एण्ड टी एफएचबी खण्ड – I
8. सिविल लेखा नियमपुस्तक
9. डाक एफएचबी खण्ड – II
10. डाक नियमपुस्तक खण्ड VI (भाग – II)
11. डाक लेखा नियमपुस्तक खण्ड – II
12. एस बी नियंत्रण पेयरिंग एवं आंतरिक जांच संगठन की नियमपुस्तक
13. डाक घर दिशानिर्देश (भाग – I)
14. डाक घर दिशानिर्देश (भाग – IV)

पीसी. 11 : वित्तीय नियमावली, सरकारी लेखा/लेखापरीक्षा एवं निर्माण कार्य-व्यय के सिद्धांत (रेलवे लेखापरीक्षा)

समय सीमा 2 घंटे

अधिकतम अंक 100

I. वित्तीय नियमावली

1. सामान्य वित्तीय नियमावली 2017 के प्रावधान

वित्तीय लेखापरीक्षा
के प्रावधान

2. सीएजी एमएसओ (लेखापरीक्षा), 2002 – भाग – III

1. विनियोजन लेखे (अध्याय XV)
2. वित्त लेखे उवं विनियोजन लेखों का प्रमाणीकरण (अध्याय XVI)
3. वित्तीय साक्ष्यांकन लेखापरीक्षा नियमपुस्तिका

II. रेल लेखों के सिद्धांत

निम्नलिखित संहिताओं/नियमपुस्तकों में निहित प्रावधान

1. भारतीय रेलवे प्रशासन एवं वित्त – एक परिचय

1. भारतीय रेल ऐतिहासिक पृष्ठभूमि का विकास (अध्याय I)
2. रेल प्रबंधन की संरचना एवं उद्देश्य (अध्याय – II)
3. रेलवे, जनता एवं संसद (अध्याय III)
4. कार्मिक संबंध (अध्याय IV)
5. प्रबंधन जवाबदेहिता (अध्याय V)
6. इलैक्ट्रानिक डाटा प्रोसेसिंग एवं सामान्य अनुप्रयोग (अध्याय VI)
7. द सेपेरेशन कन्वेंशन (अध्यायVII)
8. परिचालनात्मक एवं वित्तीय नियोजन (अध्याय VIII)
9. रेल परिवहन की मितव्ययिता (अध्याय IX)
10. अग्रिम एवं बकाया दावे (अध्याय X)
11. अननुमतियां एवं आपत्तियां (अध्याय XI)

12. सेवा के रिकार्ड (अध्याय XII)

2. भारतीय रेल वित्त संहिता खण्ड – I

1. वित्तीय संगठन एवं ऐतिहासिक पृष्ठभूमि (अध्याय I)
2. रेलवे परियोजनाओं का वित्तीय मूल्यांकन (अध्याय – II)
3. रेलवे बजट (अध्याय III)
4. संसदीय वित्तीय नियंत्रण विनियोजन लेखे (अध्याय IV)
5. बजटीय एवं व्यय नियंत्रण वित्तीय/प्रबंधन रिपोर्टिंग (अध्याय V)
6. ठेकों के सामान्य सिद्धांत (अध्याय VI)
7. व्यय का आवंटन (अध्याय VII)
8. अंतर् रेलवे एवं अंतर् विभागीय सेवा (अध्याय VIII)
9. अंतर् रेलवे एवं अंतर् विभागीय सेवा (अध्याय IX)
10. खुदरा आकस्मिक व्यय नकद पेशगी (अध्याय X)
11. नकद, भंडार या अन्य रेलवे सम्पत्ति की हानि की रिपोर्टिंग एवं जांच (अध्याय XI)

3. भारतीय रेलवे वित्त संहिता खण्ड II

1. राजस्व व्यय का वर्गीकरण (परिशिष्ट –I)
2. पूंजी और अन्य निर्माण कार्य व्यय का वर्गीकरण (परिशिष्ट –II)
3. अर्जन का वर्गीकरण (परिशिष्ट –III)

4. लेखा विभाग के लिए भारतीय रेलवे संहिता भाग-I

1. विभागीय विनियमन (अध्याय I)
2. रेल लेखों की संरचना (अध्याय – II)
3. रेल लेखों का समेकन (अध्याय –III)
4. भारत में प्रेषण का लेनदेन (अध्याय IV)
5. भारत के बाहर प्रेषण लेनदेन (अध्याय V)
6. उच्चत खाता (अध्याय VI)

7. वार्षिक लेखे एवं रिटर्न (अध्याय VII)
8. आंतरिक जांच (अध्याय VIII)
9. भविष्य निधि खाता (अध्याय IX)
10. पेंशन भुगतानों की आन्तरिक जांच(अध्याय X)
11. बिल (अध्याय XI)
12. सामान्य स्थापना प्रभारों की जांच (अध्याय XII)
13. अधिकारियों के पे रोल की जांच (अध्याय XIII)
14. कर्मचारियों के पे रोल की जांच (अध्याय XIV)
15. वित्त प्रकार्य (अध्याय XV)
16. विविध व्यय (अध्याय XVI)
17. कार्यकारी अधिकारियों का निरीक्षण (अध्याय XVII)
18. प्रतिभूति जमा (अध्याय XVIII)
19. नकद एवं वेतन विभाग (अध्याय XIX)

निर्माण कार्य व्यय तथा लेखा

5. अभियांत्रिकी विभाग के लिए भारतीय रेल संहिता

1. संगठन एवं प्रशासन (अध्याय I)
2. यातायात सर्वेक्षण (अध्याय III)
3. अभियांत्रिकी सर्वेक्षण-प्रारंभिक एवं अन्तिम स्थान सर्वेक्षण (अध्याय IV)
 - i. लागत एवं निर्माण कार्य कार्यक्रम का परियोजना अभियांत्रिकी अनुमान (पैरा 525-540)
 - ii. आर्थिक-तकनीकी सर्वेक्षण रिपोर्ट (पैरा 555 से 576)
4. निवेश योजना एवं निर्माण कार्य बजट (अध्याय VI)
5. अनुमान (अध्याय VII)
6. भूमि अधिग्रहण के नियम (अध्याय VIII,-पैरा 805,851 से 855)
7. निर्माण कार्य निष्पादन (अध्याय XI)
8. कार्य का ठेका (अध्याय XII)
9. प्रारंभिक रिकार्ड (अध्याय XIII)

10. राजस्व एवं निर्माण कार्य व्यय का प्रारंभिक लेखा (अध्याय XIV)
11. व्यय एवं बजटीय नियंत्रण (अध्याय XV)
12. रेल परियोजनाओं का संस्थापन (अध्याय XVI)
13. रेल परियोजनाओं की पूर्णता (अध्याय XVII)
14. विविध कार्य (अध्याय XVIII)
15. भवन एवं किराया (अध्याय XIX)

रेलवे लेखापरीक्षा

6. रेल लेखापरीक्षा नियमपुस्तक

1. रेल लेखापरीक्षा पर व्यय (अध्याय VI)
2. लेखापरीक्षा की सीमा एवं प्रक्रिया से संबंधित सामान्य निर्देश (अध्याय VIII)
3. कार्य का वितरण (अध्याय IX)
4. लेखापरीक्षा के लिए दस्तावेजों का चयन (अध्याय X)
5. लेखापरीक्षा की पुनरीक्षा (अध्याय XI)
6. निर्माण कार्य लेखापरीक्षा (अध्याय XVI)
7. सामान्य बहियों एवं लेखों की लेखापरीक्षा (अध्याय XIX)
8. विनियोजन लेखापरीक्षा (अध्याय XX)

प्रस्तावित पुस्तकें

1. सामान्य वित्तीय नियमावली, 2017
2. सीएजी एमएसओ (लेखापरीक्षा), 2002
3. सीएजी द्वारा जारी वित्तीय साक्ष्यांकन लेखापरीक्षा नियमपुस्तक
4. भारतीय रेल प्रशासन एवं वित्त – एक परिचय
5. भारतीय रेल वित्त संहिता खण्ड – I एवं II
6. लेखा विभाग के लिए भारतीय रेल संहिता भाग - I
7. अभियांत्रिकी विभाग के लिए भारतीय रेल संहिता
8. रेलवे लेखापरीक्षा नियमपुस्तक

पीसी. 12 : वित्तीय नियमावली तथा सरकारी लेखा सिद्धांत एवं सीपीडब्ल्यूए (वाणिज्यिक लेखापरीक्षा)

समय सीमा 2 घंटे

अधिकतम अंक 100

I. निम्नलिखित नियमों में वित्तीय तथा सरकारी लेखों के सिद्धांत

1. सरकारी लेखा नियम 1990 – लेखा प्रणाली की सामान्य रूपरेखा पर आधारित अध्याय
2. सामान्य वित्तीय नियमावली 2017
3. वित्तीय शक्तियों का प्रत्यायोजन नियमावली, 1978

II. केन्द्रीय लोक निर्माण लेखा संहिता के निम्नलिखित अध्यायों के प्रावधान

1. अध्याय 2 : परिभाषाएँ
2. अध्याय 3 : लेखा पद्धति की सामान्य रूपरेखा
3. अध्याय 5 : विनियोजन
4. अध्याय 6 : रोकड
5. अध्याय 7 : भण्डार
6. अध्याय 8 : अन्तरण प्रविष्टियां
7. अध्याय 9 : राजस्व प्राप्तियां
8. अध्याय 10 : निर्माण कार्य लेखा
9. अध्याय 11 : एक मुश्त ठेकों के लिए लेखा प्रक्रिया
10. अध्याय 13 : उच्चन्त लेखा
11. अध्याय 15 : जमा
12. अध्याय 16 : गैर सरकारी निर्माण कार्य
13. अध्याय 17 : दूसरे मण्डलों, विभागों तथा सरकार से लेन-देन
14. अध्याय 22 : मण्डलीय अधिकारियों के लेखे
15. विवरणी E : लोक निर्माण कार्य विभाग के लेखों में व्यय की वसूलियों का निरूपण

III. अन्तर्राष्ट्रीय सार्वजनिक क्षेत्र लेखांकन मानक (इपसास)

संदर्भ पुस्तकें:

1. सरकारी लेखांकन नियमावली 1990
2. सामान्य वित्तीय नियमावली 2017
3. केन्द्रीय लोक निर्माण कार्य लेखे, संहिता, पहला प्रकाशन , 1993 (संशोधित)
4. वित्तीय शक्तियों का प्रत्यायोजन नियमावली , 1978

समय सीमा 2 घंटे

अधिकतम अंक 100

1. लेखांकन के मूल सिद्धांत - अर्थ, उद्देश्य, लेखांकन सूचना के प्रकार, लाभ एवं सीमाएं, लेखांकन सूचना के गुणात्मक लक्षण, लेखांकन के सैद्धान्तिक आधार- मूल धारणाएँ एवं प्रथाएँ, सामान्य स्वीकृत लेखांकन के सिद्धांत (जी.ए.ए.पी)
2. लेखांकन प्रक्रिया : संव्यवहार के अंकण से वित्तीय विवरण बनाने तक, बैंक समाधान विवरणी बनाना, ट्रायल शेष, त्रुटियां का सुधार
3. मूल्यहास, प्रावधान एवं रिजर्व
4. विनिमय पत्र, प्रतिज्ञात्मक पत्र एवं चेक
5. वित्तीय विवरणी – एकल स्वाभित्व प्रतिष्ठान, गैर लाभकारी संगठन, वित्तीय विवरणी का विश्लेषण
6. आईसीएआई द्वारा जारी लेखांकन मापदण्ड
7. आईएफएसी का अन्तर्राष्ट्रीय सार्वजनिक क्षेत्र लेखांकन मानक (इपसास)

प्रस्तावित पुस्तकें:

1. लेखाशास्त्र के सिद्धांत एवं व्यवहारिकता – आर.एल. गुप्ता एवं वी के गुप्ता
2. लेखांकन का परिचय - टी. एस. ग्रेवाल
3. आईसीएआई द्वारा जारी लेखांकन मापदंड सार संग्रह
4. आईएफएसी की इन्टनेशनल पब्लिक सेक्टर एकाउन्टिंग बोर्ड की नियमपुस्तक (जो वेब साइट <http://www.ifac.org> पर उपलब्ध है)

पीसी. 14 : प्रारंभिक लागत के साथ वित्तीय लेखाकरण (सिविल लेखापरीक्षा, स्थानीय लेखापरीक्षा रक्षा लेखापरीक्षा, रेलवे लेखापरीक्षा एवं पी एण्ड टी लेखापरीक्षा)

समय सीमा 2 घंटे

अधिकतम अंक 100

वित्तीय लेखाकरण

40 अंक

1. वित्तीय लेखाकरण: प्रकृति एवं कार्य क्षेत्र, वित्तीय लेखाकरण की सीमाएं, मूल अवधारणाएं तथा प्रथाएं, सामान्य स्वीकृत लेखांकन सिद्धांत (जीएएपी)
2. लेखांकन प्रक्रिया : संव्यवहार के अंकण से वित्तीय विवरणी बनाने तक, बैंक समाधान विवरणी बनाना, ट्रायल बैलेस और त्रुटियों का सुधार।
3. मूल्यहास, प्रावधान एवं रिजर्व
4. वित्तीय विवरणी-एकल स्वामित्व प्रतिष्ठान, वित्तीय विवरणी का विश्लेषण।
5. संयुक्त स्टाक कम्पनियों का लेखा।

लेखांकन मानदंड :

20 अंक

1. भारत के सनदी लेखाकारों द्वारा जारी लेखांकन मानक एवं निगम मामला मंत्रालय द्वारा अधिसूचित आईएनडीएएस
2. केन्द्रीय स्वायत्त निकायों के लिए लेखों का समान फार्मेट

लागत लेखा विषय:

40 अंक

1. प्रस्तावना
2. सामग्री
3. श्रम एवं प्रत्यक्ष व्यय
4. उपशीर्ष (I) फैक्ट्री उपशीर्ष
5. उपशीर्ष (II) कार्यालय एवं प्रशासनिक, विक्रय तथा वितरण उपशीर्ष
6. सीमांत लागत
7. उत्पादन लेखा एवं लागत शीट
8. प्रक्रिया लेखा

प्रस्तावित पुस्तकें:

1. लेखांकन से परिचय –टी.एस. ग्रेवाल
2. लेखा शास्त्र के सिद्धांत एवं व्यवहारिकता - आर. एल. गुप्ता एवं वी. के. गुप्ता
3. वित्त लेखा – एस.एन. महेश्वरी
4. लागत लेखांकन - शुक्ला, ग्रेवाल एवं गुप्ता
5. आई.सी.ए आई के लेखांकन मानदंड का सार संग्रह
6. लागत लेखांकन का सार-बी के सक्सेना और सीडी वशिष्ठ
7. भारतीय लेखांकन मानक – भारत के सनदी लेखाकारों के संस्थान और आईएनडीएएस पर घोषणाओं पर विहंगावलोकन

समय सीमा 2 घंटे

अधिकतम अंक: 100

1. लेखाकरण की मूल अवधारणाएँ: एकल तथा दोहरी प्रविष्टि, मूल प्रविष्टि की बहियां, बैंक समाधान, जर्नल, लेजर, तलपट, त्रुटियों का सुधार, प्रविष्टियों का समायोजन और अंत, निर्माण, व्यापार, लाभ एवं हानि तथा लाभ एवं हानि विनियोजन लेखे, तुलन-पत्र, पूंजी एवं राजस्व व्यय में अन्तर, मूल्यह्रास लेखांकन, सामग्रियों का मूल्यांकन, गैर लाभ संगठनों के लेखे, प्राप्तियां एवं भुगतान, तथा आय-व्यय लेखे, विनिमय बिल, स्वतः संतुलित खाते।
2. लेखांकन की धारणाएँ एवं प्रथाएँ
3. रायल्टी और पट्टा खाता
4. समेकित वित्तीय विवरणों सहित कम्पनी खाते
5. ए – केन्द्रीय स्वायत्त निकायों के लिए लेखों का एकरूप फार्मेट
बी – सार्वजनिक उपयोगिता उद्यमों के खाते : विद्युत अधिनियम द्वारा प्रस्तावित लेखांकन फार्मेट, (विद्युत उपयोगिता), बैंकिंग कंपनियों, गैर बैंकिंग कंपनियों, बीमा कंपनियों, परिवहन कंपनियों
6. शाखा एवं विभागीय लेखे (विदेशी शाखा के लेखों सहित)
7. रोकड एवं निधि प्रवाह विवरणी, कार्यकारी पूंजी।
8. कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 133 के अन्तर्गत निर्दिष्ट लेखांकन मापदंड
9. निगम मामला मंत्रालय द्वारा अधिसूचित आईसीएआई/आईएनडी-एएस के लेखांकन मानदंड
10. अंतरिम रिपोर्टिंग, सेगमेंट रिपोर्टिंग, निगम सामाजिक उत्तरदायित्व की अवधारणा
11. जेबी तथा सार्वजनिक निजी भागीदारी के लिए लेखांकन

प्रस्तावित पुस्तकें:-

1. उन्नत लेखा शास्त्र परिचय – आर. एल. गुप्ता
2. उन्नत लेखा - शुक्ला, ग्रेवाल एवं गुप्ता
3. मूल्यह्रास लेखांकन के लिए जारी अधिसूचना
4. कंपनी अधिनियम, 2013

5. विधुत अधिनियम, भारतीय रिजर्व बैंक तथा भारतीय बीमा विनियमन विकास प्राधिकरण द्वारा निर्दिष्ट लेखांकन फार्मेट मामला
6. दिनांक 16 फरवरी 2015 की निगम मामला मंत्रालय की अधिसूचना के भाग ख के परिशिष्ट में शामिल भारतीय लेखांकन मानक (आईएनडी एएस), जो कंपनी (भारतीय लेखांकन मानक) नियमावली, 2015 के मामलों से संबंधित है।

समय सीमा 2 घंटे

अधिकतम अंक: 100

निम्नलिखित कोड/ नियमपुस्तकों के प्रावधान

1. परिशिष्टों के साथ केन्द्रीय लोक निर्माण लेखा संहिता
2. लेखा संहिता खण्ड - III
3. नियंत्रक - महालेखापरीक्षक के स्थायी आदेशों (लेखा एवं हकदारी) की नियम पुस्तक खण्ड - I
 - (i) अध्याय - 8 लोक निर्माण कार्य लेखा
 - (ii) अध्याय - 9 वनों के लेखें
4. सीपीडब्ल्यूडी निर्माण कार्य नियमपुस्तक 2014

प्रस्तावित पुस्तकें :

1. केन्द्रीय लोक निर्माण लेखा संहिता, प्रथम संस्करण 1993 (संशोधित)
2. नियंत्रक महालेखापरीक्षक के स्थायी आदेशों (लेखा एवं हकदारी) की नियम पुस्तक खण्ड - I
3. सीपीडब्ल्यूडी निर्माण कार्य नियमपुस्तक 2014

समय सीमा: 2 घंटे

अधिकतम अंक : 100

रक्षा लेखा परीक्षा

1. रक्षा संगठन तथा सेवा –शाखाएँ एवं अन्तर सेवा संगठनों की भूमिका
2. रक्षा लेखापरीक्षा कोड के प्रावधान (अध्याय 18 के अलावा)
3. वित्तीय साक्ष्यांकन लेखापरीक्षा नियमावली के प्रावधान
4. रक्षा विनियोजन लेखों की लेखा परीक्षा
5. निर्माण कार्य – लेखांकन तथा लेखापरीक्षण क्रियाविधि
6. आयुद्ध – कारखाना लेखापरीक्षण क्रियाविधि
7. सेना, नौसेना तथा वायुसेना के लिए विनियमन तथा क्रियाविधियाँ तथा अन्य लेखापरीक्षा
8. सीमा सड़क संगठन की लेखापरीक्षा
9. रक्षा सम्पदा संगठन की लेखापरीक्षा

प्रस्तावित पुस्तकें:

1. रक्षा मंत्रालय, थलसेना, नौसेना एवं वायु सेना के लिए
www.mod.nic.in
www.indianarmy.nic.in
www.indiannavy.nic.in
www.indianairforce.nic.in
2. अर्न्त सेवा संगठनों के लिए:
www.mod.gov.in/writereaddata/AR_2013/Eng/ch.9.pdf (यह वार्षिक रिपोर्ट है जिसमें मंत्रालय संक्षिप्त रूप से अर्न्त सेवा संगठनों की कार्यप्रणाली का उल्लेख करती है अभ्यर्थी वेबसाइट पर नवीनतम वार्षिक रिपोर्ट का भी संदर्भ ले सकते हैं।)
3. भारत के सी एवं एजी द्वारा जारी वित्तीय साक्ष्यांकन लेखापरीक्षा नियमावली
4. रक्षा लेखापरीक्षा कोड
5. सैन्य इंजीनियरिंग सेवाओं के विनियम
6. यूनिट लेखाकार नियमावली (एएओ की एमईएस नियमावली)
7. रक्षा लेखा विभाग ओएम भाग – VI- खण्ड I, II और III
8. रक्षा लेखापरीक्षा विभाग नियमावली खण्ड I,II,III और IV

9. थल सेना स्थानीय लेखापरीक्षा नियमावली (भाग –I खण्ड-I,II और III)
10. आईएफडब्ल्यू 2249 एमईएस, रक्षा निर्माण कार्य प्रक्रिया के लिए निविदा की शर्तें
11. फैक्ट्री लेखांकन नियमावली
12. वायु सेना स्थानीय लेखापरीक्षा नियमावली और नौसेना स्थानीय लेखापरीक्षा नियमावली
13. भंडार लेखांकन विनिर्देश
14. आईएनबीआर12, नौसेना स्टोर कीपिंग विनिर्देश
15. आईएपी 501, भारतीय वायुसेना उपकरण विनियम
16. सैन्य भूमि नियमावली
17. छावनी अधिनियम और कानून

समय सीमा : 2 घंटे

अधिकतम अंक : 100

लेखापरीक्षण नियम एवं विनियम

(क) सीएजी के स्थायी आदेशों (लेखापरीक्षा) के प्रावधान

1. भारत के नियंत्रक महालेखापरीक्षक के कार्य (भाग -I)
2. लेखा परीक्षा के सामान्य सिद्धांत एवं कार्यप्रणाली (भाग -II अध्याय 1-6)
3. अनुपूरक लेखा परीक्षा अनुदेश (भाग - III, अध्याय 1-24)
4. निरीक्षण एवं स्थानीय लेखापरीक्षा से संबंधित सामान्य अनुदेश (भाग IV, अध्याय-I)
5. लेखापरीक्षा प्रतिफल (भाग VII, अध्याय 1 से 4)

(ख) पी एंड टी लेखा परीक्षा नियमावली के प्रावधान (समवर्ती लेखापरीक्षा)

1. भारत के सीएजी के अधीन पी एंड टी लेखापरीक्षा संगठन एवं कार्य
2. डीओपी लेखों की लेखापरीक्षा से संबंधित सामान्य अनुदेश
3. सर्किल डाक लेखा कार्यालयों की स्थापना लेखापरीक्षा
4. पेंशन लेखापरीक्षा
5. वेतन एवं लेखा कार्यालयों की लेखा परीक्षा
6. विनियोजन लेखापरीक्षा
7. वित्त लेखा एवं संयुक्त वित्त एवं राजस्व लेखा
8. प्रेषण लेखापरीक्षा
9. सीमा शुल्क
10. धनादेश लेखापरीक्षा
11. भारतीय डाकीय आदेशों की लेखापरीक्षा
12. डाक धर बचत प्रमाण पत्रों की लेखापरीक्षा

- (ग) वित्तीय साक्षांकन लेखापरीक्षा नियमावली के प्रावधान
- (घ) डाक घर बचत बैंक नियमावली खण्ड – I के प्रावधान
- (ङ) डाक घर बचत बैंक नियमावली खण्ड – II के प्रावधान
- (च) वित्तीय सेवाओं की लेखा परीक्षा
- (छ) अन्तर्राष्ट्रीय धन अंतरण, म्युचुअल फंड का वितरण और यूटीआई के लिए इलैक्ट्रॉनिक फंड ट्रांसफर, एचडीएफसी और आई डीबी आई बैंक, ग्रामीण डाक जीवन बीमा (आरपीएलआई)
- (ज) मूल्य वर्धित सेवा (वीएएस) की लेखापरीक्षा
स्पीड पोस्ट, मीडिया पोस्ट, डाटा स्पीड पोस्ट, पासपोर्ट सेवा, फ्लैट रेट पार्सल, (व्यवसाय पार्सल, ई-पेमेंट, सेनवेंट क्रेडिट इत्यादि, एस्प्रेस पार्सल, स्पीड नेट, डेडिकेटेड फ्रेट एयरक्राफ्ट, लाजिस्टिक पोस्ट, रेलवे टिकट गोल्ड कायन, विदेशी विनिमय विल संग्रहण, बीमा प्रीमियम संग्रहण, आवेदन प्रपत्र की बिक्री, पूर्व मेलिंग सेवाएं इत्यादि।
- (झ) प्रौद्योगिकी विकास की लेखापरीक्षा
कम्प्यूटर आधारित बहु उपयोगी काउंटर मशीनें (एमपीसीएम), सैटेलाइट के माध्यम से मनी आर्डर का ट्रांसमिशन, हाइब्रिड मेल और कारपोरेट मनी आर्डर सेवाएं और ओटोमेटिक मेल प्रोसेसिंग सिस्टम (एएमपीएस), कम्प्यूटरीकृत सेवाएं, आनलाइन ट्रेकिंग, चुने हुए बैंक के बचत खाते में एमआईएस ब्याज के स्वचालित अंतरण के लिए इलैक्ट्रॉनिक क्लियरेस, पीओ बचत योजनाओं के लिए मुख्य बैंकिंग सोल्यूशंस, मेल नेटवर्क ओपटिमाइजेशन परियोजन (एमएनओपी), स्वचालित मेल प्रोसेसिंग केन्द्र (एएमपीसी), प्रिंट टू पोस्ट, रिमोटली मेनेजड फ्रेंकिंग मशीन (आएमएफएम), प्रोजेक्ट एरो।

प्रस्तावित पुस्तकें:-

1. सीएजी के स्थायी आदेशों की नियमपुस्तक (लेखापरीक्षा)
2. डाक एवं तार लेखा परीक्षा नियमावली (समवर्ती लेखापरीक्षा)
3. भारत के नियंत्रक महालेखापरीक्षक की वित्तीय साक्षांकन लेखापरीक्षा नियमावली
4. डाक घर बचत बैंक नियमावली खण्ड – I

5. डाक घर बचत बैंक नियमावली खण्ड – II
6. डाक घर लघु बचत योजना – भाग –एक, भाग –ए, दो,तीन और चार – श्री ए.एन. दुरेज, एडीजी (सेवानिवृत्त), पी एंड टी लेखा और वित्त सेवा (नवीनतम प्रकाशन)
7. वीएएस के संचालन और लेखांकन वित्तीय सेवाएं और तकनीकी बदलाव के लिए डीओपी द्वारा समय समय पर जारी विनिर्देश/ आदेश
8. परियोजना ऐसे पर ब्लू बुक

समय सीमा : 2 घंटे

अधिकतम अंक : 100

निम्नलिखित अधिनियमों /नियमों/संहिताओं/नियमावलियों/नियमपुस्तिकाओं/ आदेशों का प्रावधान

(क) सीएजी एमएसओ (लेखापरीक्षा), भाग-II, अध्याय III

(ख) यातायात विभाग के लिए भारतीय रेलवे संहिता (वाणिज्यिक)

1. वाणिज्यिक विभाग का संगठन और कार्य प्रणाली (अध्याय I)
2. दरें एवं शुल्क (अध्याय II)
3. क्षतिपूर्ति और अतिशुल्क की वापसी के दावे (अध्याय III)
4. माल की हानि इत्यादि से संबंधित क्षतिपूर्ति के दावे और गाड़ियों की दुर्घटना में शामिल व्यक्तियों को अनुग्रही भुगतान करने के लिए महाप्रबंधक की शक्तियां (अध्याय IV)
5. रेलवे प्रयोक्ता परामर्शक परिषद् और समितियां (अध्याय V)
6. रेलवे प्रयोक्ताओं के लिए सुविधाएं (अध्याय VI)
7. केटरिंग और वेंडिंग सेवाएं (अध्याय VII)
8. इन्टर मोडल परिवहन (अध्याय VIII)
9. बिना टिकट सफर उसका नियंत्रण और निवारण (अध्याय IX)
10. स्टेशन आउटस्टैंडिंग (अध्याय X)
11. घाट शुल्क और विलम्ब शुल्क (अध्याय XI)
12. रेलवे भाडा और अन्य रेलवे देयों के भुगतान का तरीका (अध्याय XII)
13. आवंटित इन्डेंट और वैगनों की आपूर्ति का पंजीकरण (अध्याय XIV)
14. डाक यातायात (अध्याय XVI)
15. सिटी बुकिंग कार्यालय एवं आउट एजेंसियां (अध्याय XVII)
16. साइडिंग (अध्याय XVIII)
17. विविध (अध्याय XIX)

(ग) भारतीय रेलवे वाणिज्यिक नियमावली खण्ड –I

1. प्रस्तावना (अध्याय I)
2. यात्री टिकट (अध्याय II)
3. प्लेटफार्म में प्रवेश और यात्री गाड़ी (अध्याय III)
4. वारंट , रियायत आदेश, उच्च अधिकारी मांग पत्र और निःशुल्क पास इत्यादि (अध्याय IV)
5. यात्री टिकटों की जांच और संग्रहण (अध्याय V)
6. बर्थ, सीटों और कम्पार्टमेंटों का आरक्षण और विशेष गाड़ियों की बुकिंग (अध्याय VI)
7. प्रारंभिक लेखे और यात्री यातायात की प्राप्ति (अध्याय VII)
8. यात्री सामान की बुकिंग और सुपुर्दगी (अध्याय VIII)
9. बुकिंग, गाड़ी और पार्सल ट्रैफिक की सुपुर्दगी (अध्याय IX)
10. पशु और पक्षियों की बुकिंग (अध्याय X)
11. कुछ मूल्यावान वस्तुओं की बुकिंग (अध्याय XI)
12. विविध यातायात (अध्याय XII)
13. प्रारंभिक कोचिंग बुक्स और रिटर्न (अध्याय XIII)

(घ) भारतीय रेलवे वाणिज्यिक नियमावली खण्ड –II

1. माल यातायात की बुकिंग (अध्याय XIV)
2. माल लदाई (अध्याय XV)
3. 'स्माल्स' में ट्रैफिक क्लियरेंस और रीपैकिंग और ट्रांस शिपमेंट शैडो की कार्यप्रणाली (अध्याय XVI)
4. इनवर्ड माल की उतराई और रीवेटमेंट (अध्याय XVII)
5. सुपुर्दगी, रीबूटिंग और माल का विपथन (अध्याय XVIII)
6. रेलवे सामग्री और भंडार (अध्याय XIX)
7. माल यातायात के संबंध में प्रारंभिक बुक्स और रिटर्न (अध्याय XX)
8. क्षतिपूर्ति के दावे और अधिक प्रभार की वापसी (अध्याय XXI)
9. संपत्ति की हानि और अदावा (अध्याय XXII)

10. माल, पार्सल इत्यादि की संभलाई (अध्याय XXIII)
11. यातायात प्राप्तियां और प्रेषण (अध्याय XXIV)
12. साइडिंग (अध्याय XXV)
13. आउट एग्रेड्स, सिटी बुकिंग कार्यालय और अन्य अधीनस्थ सेवाएं (अध्याय XXVI)
14. स्टेशन आउट स्टैडिंग (अध्याय XXVII)
15. केटरिंग और वेंडिंग सेवाएं , ठेकागत जेस्चरिंग और वेंडिंग, विभागीय केटरिंग और वेंडिंग (अध्याय XXVIII)
16. वाणिज्यिक और लेखा सेवाएं (अध्याय XXIX)
17. विविध (अध्याय XXX)
18. माल वाहक के रूप में रेल प्रशासन के उत्तरदायित्व (अध्याय XXXI)

(ङ) लेखा विभाग भाग – II के लिए भारतीय रेल संहिता

1. यातायात अर्जन की जांच-प्रस्तावना (अध्याय XX)
2. यात्री यातायात अर्जन की जांच (अध्याय XXI)
3. अन्य कोचिंग यातायात अर्जन की जांच (अध्याय XXII)
4. माल यातायात अर्जन की जांच (अध्याय XXIII)
5. अदावित अधिक प्रभारों की वापसी और रिफंड लिस्ट, अधिक प्रभार शीट की जांच और क्षतिपूर्ति दावे (अध्याय XXIV)
6. आउट सिटी बुकिंग एजेंसियों/जेटीबीएस/वाईटीएसके बिलों की जांच (अध्याय XXV)
7. माल और पार्सल पर टर्मिनल कर की जांच (अध्याय XXVI)
8. स्टेशन तुलन पत्र की जांच (अध्याय XXVII)
9. लेखा कार्यालय डेबिट और उनकी क्लियरेंस (अध्याय XXVIII)
10. वाहन बिल और लेखा कार्यालय तुलन पत्र (अध्याय XXIX)
11. संभलाई बिलों की जांच (अध्याय XXX)
12. निजी और गैर सरकारी रेलवे सहित वर्कड लाइन्स के लेखे (अध्याय XXXI)
13. यातायात बुक (अध्याय XXXII)
14. स्टेशन लेखो का निरीक्षण (अध्याय XXXIII)

15. रेलवे सामग्री और भंडार से संबंधित यातायात की जांच (अध्याय XXXIV)

(च) भारतीय रेलवे वित्त संहिता खण्ड – II

1. राजस्व व्यय का वर्गीकरण (अनुबंध-I)
2. पूंजीगत एवं अन्य निर्माण कार्य व्यय का वर्गीकरण (अनुबंध – II)
3. अर्जन का वर्गीकरण (अनुबंध – III)

(छ) आईआरसीए टैरिफ – कोचिंग, माल, सैन्य, रेड टैरिफ- सभी भाग और खण्ड

(ज) आईआरसीए कांफ्रेंस नियम

(झ) ट्रेफिक लागत पर नियमपुस्तिक – रेलवे बोर्ड प्रकाशन

(ञ) एक यात्री गाड़ी की लाभ प्रदत्ता की गणना की मानक विधि के लिए रेलवे बोर्ड द्वारा 1994 में जारी विनिर्देश

(ट) रेलवे अधिनियम, 1989

(ठ) रेलवे लेखापरीक्षा नियमावली

1. अर्जन की लेखापरीक्षा (स्थानीय यातायात) (अध्याय XII)
2. अर्जन की लेखापरीक्षा (यातायात के माध्यम से) (अध्याय XIII)

नोट:- टैरिफ के मामले में 'रेलवे'यातायात राजस्व' के संबंध में पिछले वित्तीय वर्ष के प्रशासन लागू होंगे।

प्रस्तावित पुस्तकें:

1. सीएजी एमएसओ (लेखापरीक्षा) 2002
2. ट्रेफिक विभाग के लिए भारतीय रेलवे कोड (वाणिज्यिक)
3. भारतीय रेलवे वाणिज्यिक नियमावली खण्ड –I और II
4. लेखा विभाग के लिए भारतीय रेलवे संहिता भाग – II
5. भारतीय रेलवे वित्त संहिता खण्ड II
6. आईआरसीए टैरिफ - कोचिंग, माल, सैन्य, रेड टैरिफ- सभी भाग और खण्ड
7. आईआरसीए कान्फ्रेंस नियम

8. ट्रैफिक लागत पर नियमपुस्तिका – रेलवे बोर्ड प्रकाशन
9. एक यात्री गाड़ी की लाभ प्रदत्ता की गणना की मानक विधि के लिए रेलवे बोर्ड द्वारा 1994 में जारी विनिर्देश
10. रेलवे अधिनियम 1989
11. रेलवे लेखापरीक्षा नियमावली

पीसी. 20: लागत लेखा शास्त्र तथा वाणिज्यिक विधियां एवं निगमित कर (वाणिज्य लेखापरीक्षा)

समय सीमा : 2 घंटे

अधिकतम अंक : 100

(क) लागत लेखा शास्त्र :

50%

1. लागत लेखा में लेखे की पुस्तकें, लागत लेखा नियम तथा रेकाडर्स।
2. जॉब आडर/कंट्रोल कोस्टिंग
3. प्रक्रिया लागत, परिचालन लागत एवं चालन लागत
4. सीमान्त लागत, विभेदन लागत तथा लागत मात्रा लाभ संबंध
5. असंगति विश्लेषण सहित मानक लागत
6. मूल्य विश्लेषण, लागत कमी, उत्पादकता
7. उत्पादक मूल्य निर्धारण
8. लागत एवं वित्तीय लेखाओं का समाधान

(ख) वाणिज्यिक विधि एवं निगमित कर

50%

निम्नलिखित अधिनियमों के प्रावधान

1. कंपनी अधिनियम 2013 अध्याय 1 से 4 और अध्याय 8-10 और 12, इन अध्यायों से संबंधित निगम मामला मंत्रालय द्वारा जारी नियम
2. भारतीय संविदा अधिनियम, 1872
3. भारतीय माल विक्रय अधिनियम, 1930
4. नेगोशिएबल इन्स्ट्रुमेंट्स अधिनियम, 1881
5. विधुत अधिनियम 2003
6. पथ परिवहन निगम अधिनियम 1950
7. भारतीय प्रतिभूति एवं भारत का विनिमय बोर्ड अधिनियम, 1992 और सूचीबद्ध समझौता
8. विदेशी विनियम प्रबंधन अधिनियम, 1999 (फेमा)
9. बोनस भुगतान अधिनियम, 1965
10. कर्मचारी भविष्य निधि अधिनियम 1952
11. निगम कर –आयकर अधिनियम 1961 के तहत जारी भारतीय संगठन और प्रकटन मानक सहित कंपनियों पर आयकर

प्रस्ताविक पुस्तकें:

1. लागत लेखांकन के सिद्धांत एवं अभ्यास लेखक: एन.के. प्रशाद
2. विनोद के सिंहन द्वारा प्रत्यक्ष कर विधि और प्रथा
3. भारत के लागत लेखाकार संस्थान द्वारा जारी लागत लेखापरीक्षा मानक
4. आयकर अधिनियम 1961

समय सीमा: 2 घंटे

अधिकतम अंक: 100

1. कोषागारों के लिए लेखांकन नियम, 1992
2. महालेखाकारों के लिए लेखा संहिता।
3. केन्द्र एवं राज्य सरकारों की प्राप्तियों एवं वितरण लेखों के वृहत एवं लघु शीर्ष की सूची
4. नियंत्रक- महालेखापरीक्षक के स्थायी आदेशों (लेखा एवं हकदारी) की नियम पुस्तक खण्ड-1
5. लेखा संहिता खण्ड –III
6. परिशिष्टों के साथ केन्द्रीय लोक निर्माण लेखा संहिता प्रथम संस्करण 1993।
7. केन्द्रीय लोक-निर्माण लेखा संहिता में निर्दिष्ट फार्म की पुस्तक।
8. वित्त मंत्रालय, व्यय विभाग, लेखा महानियंत्रक, नई दिल्ली द्वारा जारी सिविल लेखा नियमावली (सीएम)
 - पैरा. सं. 1.2,1.4, 1.12
 - अध्याय -4 पैरा. सं.- 4,6,4.7,4.8 एवं परिशिष्ट –“ख”
 - अध्याय -5 पैरा. सं. 5.15 एवं अनुलग्न –ग
 - अध्याय -7 पैरा. सं. 7.16 को छोड़कर
 - अध्याय -8
 - अध्याय -10 पैरा सं. -10.3,10.4,10.9 तथा अनुलग्नक –क
 - पैरा -16.1
 - पैरा सं. -17.7 एवं 17.10

समय सीमा: 2 घंटे

अधिकतम अंक: 100

1. नियंत्रक महालेखापरीक्षक के स्थायी आदेशों (लेखापरीक्षा) की नियमपुस्तिका के प्रावधान
2. लेखापरीक्षा एवं लेखा, 2007 पर विनियमों के प्रावधान
3. सीएजी द्वारा जारी लेखापरीक्षण मानकों के प्रावधान
4. सीएजी द्वारा जारी लेखापरीक्षा गुणवत्ता प्रबन्धन संरचना के प्रावधान
5. सीएजी के निष्पादन लेखापरीक्षा दिशानिर्देशों के प्रावधान
6. सीएजी के अनुपालन लेखापरीक्षा दिशानिर्देशों के प्रावधान
7. वित्तीय साक्ष्यांकन लेखापरीक्षा: वित्तीय साक्ष्यांकन लेखापरीक्षा नियमावली के प्रावधान और सीएजी के राज्य सरकार के लेखों के लिए वित्तीय साक्ष्यांकन लेखापरीक्षण दिशानिर्देश
8. सीएजी के स्वायत्त निकायों की लेखापरीक्षा के लिए विनिर्देशों की नियमपुस्तक के प्रावधान
9. सीएजी के आन्तरिक नियंत्रण मूल्यांकन नियमपुस्तक के प्रावधान
10. सीएजी के संरचनात्मक परियोजना सार्वजनिक लेखापरीक्षण दिशानिर्देशों में सार्वजनिक निजी भागीदारी के प्रावधान
11. सीएजी द्वारा जारी पर्यावरण एवं जलवायु परिवर्तन लेखापरीक्षण दिशानिर्देशों के प्रावधान
12. सीएजी द्वारा जारी-धोखाधड़ी और भ्रष्टाचार के मामलों से संबंधित लेखापरीक्षा की भूमिका पर स्थायी आदेशों के प्रावधान

प्रस्तावित पुस्तकें

1. नियंत्रक महालेखापरीक्षक की स्थायी आदेशों की नियमपुस्तिका (लेखापरीक्षा)
2. सीएजी द्वारा जारी लेखापरीक्षण मानक
3. सीएजी के स्वायत्त निकायों की लेखापरीक्षा के लिए विनिर्देशों की नियमपुस्तिका
4. सीएजी द्वारा जारी निष्पादन लेखापरीक्षा दिशानिर्देश
5. सीएजी द्वारा जारी अनुपालन लेखापरीक्षा दिशानिर्देश
6. सीएजी के वित्तीय साक्ष्यांकन लेखापरीक्षा नियमावली
7. सीएजी द्वारा जारी राज्य सरकार के लेखों की लेखापरीक्षा के लिए वित्तीय साक्ष्यांकन लेखापरीक्षण दिशानिर्देश

8. लेखा एव लेखापरीक्षा विनियमन, 2007
9. सीएजी द्वारा जारी लेखापरीक्षा गुणवत्ता प्रबन्धन संरचना दिशानिर्देश
10. भारत के सीएजी द्वारा जारी इंफ्रास्ट्रक्चर प्रोजेक्ट पब्लिक आडिटिंग में सार्वजनिक निजी भागीदारी
11. सीएजी द्वारा जारी पर्यावरण एवं जलवायु परिवर्तन लेखापरीक्षण दिशानिर्देश
12. भारत के सीएजी के आन्तरिक नियंत्रण मूल्यांकन नियमावली
13. सीएजी द्वारा जारी धोखाधड़ी और भ्रष्टाचार के मामलों के संबंध में लेखापरीक्षा की भूमिका पर स्थायी आदेश

समय सीमा: 2 घंटे

अधिकतम अंक : 100

भाग (क) : ठेका लेखापरीक्षा

I.

निम्नलिखित प्राक्रियाओं/ नियमावलियों/दिशानिर्देशों के प्रावधान

1. रक्षा अधिप्राप्ति प्राक्रिया (डीपीपी)
2. रक्षा अधिप्राप्ति नियमावली (डीपीएम)

II.

निम्नलिखित के प्रावधान

1. ठेका प्रबन्धन के आधार और ठेकों से संबंधित कानूनों सहित ठेको की सामान्य शर्तें (आई ए एफ डब्ल्यू 2249)
2. ठेका प्रबन्धन (जीएफआर 2017 के प्रासंगिक अध्याय (जीएफआर, 2005 का VIII))
3. डीआरडीओ में खरीद प्रबन्धन
4. आयुध फैक्ट्री बोर्ड में खरीद प्रबन्धन
5. ठेकों की लेखापरीक्षा
6. ठेको और मध्यस्थता से संबंधित कानून
7. लेटर आफ क्रेडिट से संबंधित मामलों सहित अन्तर्राष्ट्रीय बैंकिंग प्रणाली का आधार

भाग (ख) : लेखापरीक्षा प्रक्रियाएं

निम्नलिखित प्राक्रियाओं/नियमावलियों दिशानिर्देशों के प्रावधान

1. भारत के सीएजी द्वारा जारी लेखापरीक्षण मानक
2. भारत के सीएजी द्वारा जारी लेखापरीक्षण दिशानिर्देशों का अनुपालन

3. भारत के सीएजी द्वारा जारी लेखापरीक्षण दिशानिर्देशों का निष्पादन
4. भारत के सीएजी की आन्तरिक नियंत्रण मूल्यांकन नियमावली
5. भारत के सीएजी द्वारा जारी धोखाधड़ी एवं भ्रष्टाचार के मामलों से संबंधित लेखापरीक्षा की भूमिका पर स्थायी आदेश

प्रस्तावित पुस्तकें

1. रक्षा अधिप्राप्ति प्रक्रिया
2. रक्षा अधिप्राप्ति प्रक्रिया
3. एमईएस की विनियमावली
4. सामान्य वित्तीय नियम, 2017
5. डीआरडीओ की खरीद प्रबन्धन नियमावली, 2006
6. आयुध फैक्ट्री बोर्ड द्वारा आयुध फैक्ट्री में संयंत्र और मशीनरी की अधिप्राप्ति की नियमावली- अगस्त 2013
7. आयुध फैक्ट्री बोर्ड द्वारा आयुध फैक्ट्री के लिए सामग्री प्रबन्धन एवं अधि प्राप्ति नियमावली- 2010 (01.04.2011 से प्रभावी)
8. ठेकों की लेखापरीक्षा (एमएसओ लेखापरीक्षा 2002, अध्याय-7, भाग-III)
9. भारतीय ठेकाअ अधिनियम, 1872
10. भारतीय मध्यस्थता और सुलह अधिनियम, 1996
11. भारत के सीएजी द्वारा ठेका प्रबन्धन और प्रक्रिया की लेखापरीक्षा पर अभ्यास गाइड
12. भारत के सीएजी द्वारा जारी लेखापरीक्षण मानक
13. भारत के सीएजी द्वारा जारी अनुपालन लेखापरीक्षण दिशानिर्देश
14. भारत के सीएजी द्वारा जारी निष्पादन लेखापरीक्षण दिशानिर्देश
15. भारत के सीएजी द्वारा जारी आन्तरिक नियंत्रण मूल्यांकन नियमावली
16. भारत के सीएजी के धोखाधड़ी एवं भ्रष्टाचार के मामलों के संबंध में लेखापरीक्षा की भूमिका पर स्थायी आदेश

पीसी 24: दूरसंचार लेखापरीक्षा (डाक एवं दूरसंचार लेखापरीक्षा)

समय सीमा: 2 घंटे

अधिकतम अंक: 100

I. नियमों, अधिनियमों और नीतियों का प्रावधान

- (क) बजटिंग की प्रक्रिया और परिणामी बजट निष्पादन बजट बनाने सहित निधियों की आवश्यकता और प्राप्तियां और वित्तीय प्रबन्धन बजट निर्धारण और कार्यान्वयन की सामान्य प्रणाली।
- (ख) राजस्व और विविध प्राप्तियां जैसा पी एंड टी एफएचबी खण्ड-1 के अकाय VII में संदर्भित है।
- (ग) समय समय पर यथा संशोधित नई टेलिकाम नीति 2012
- (घ) समय समय पर यथा संशोधित ट्राई अधिनियम, 1997
- (ङ) बीएसएनएल लेखाकंन नीति, लेखाकंन विनिर्देश, समय समय पर जारी लेखाकंन रिकार्डों का प्रारूप
- (च) ठेका मध्यस्थता एवं सुलह से संबंधित अधिप्राप्ति, ठेका और कानून अधिप्राप्ति बिल, बीएसएनएल कारपोरेट कार्यालय द्वारा जारी अधिप्राप्ति नियमावली, सरकारी संस्थाओं द्वारा की गई अधिप्राप्ति पर सीवीसी आदेश, सेवा कर अधिनियम 1994 समय समय पर यथा संशोधित, भारतीय ठेका अधिनियम, 1872, समय समय पर यथा संशोधित मध्यस्थता एवं सुलह अधिनियम, 1996.
- (छ) नया कम्पनी अधिनियम, 2013, जिसका विशेष जोर निम्नलिखित पर प्रस्तावित हैं

1. कम्पनी विधि प्रशासन के बोर्ड के गठन सहित मुख्य विशेषताएं
2. समाविष्ट, प्रोस्पेक्टस, आवंटन, शेयर पूंजी, शेयर या डिबेन्चर इश्यू करना, लेखें, लेखा बही, रोकड प्रवाह, ऋण और अग्रिम, गारंटिया एवं उधारियां, वित्तीय, विवरण और अनुसूची।।।, समेकित वित्तीय विवरण, लेखापरीक्षण, कम्पनी के ब्रांच कार्यालय की बहियों की लेखापरीक्षा
3. धोखाधडी रिपोर्टिंग, निगम सामाजिक उत्तरदायित्व
4. बोर्ड नियुक्तियां, शाक्तियों. पर प्रतिबंध पारिश्रमिक
5. सूचना या सांख्यिकी प्रस्तुत करने के लिए कम्पनियों को निर्देश देने की केन्द्र सरकार की शक्ति

6. कम्पनी अधिनियम 2013 की अनुसूची VI

II. नियोजन, निर्माण कार्य, वाणिज्यिक परिचालन एवं टेलिकाम राजस्व लेखे

- (क) आंकलनों और संबंधित विस्तृत आंकलनों विशिष्टताओं के माध्यम से परियोजनाओं का नियोजन और कार्यान्वयन
- (ख) निर्माणकार्य आदेश, मापन पुस्तिका, स्वीकृति और जाँच, ठेकेदार की बही (रनिंग/अन्तिम बिल) योगदान निर्माणकार्य, शिफ्टिंग निर्माण कार्य, पूंजीगत बिल और आंकलित शुल्क
- (ग) इन्वेंट्री के मूल्यांकन सहित भंडार/समाप्ति की वार्षिक आवश्यकता का निर्धारण, इन्वेंट्री प्रबन्ध की तकनीक-एबीसी विश्लेषण, वीडि विश्लेषण, अधिप्राप्ति, प्राप्तियां और भंडार का आवंटन/वितरण और लेखांकन भंडार की हानि, बीएसएनएल सम्पत्ति की क्षति।
- (घ) एसीई-9 और एसीई-10 संविकृति सहित अनुपयोगी और अधिशेष भंडार/वाहन जैसा पी एंड टी नियमावली खण्ड X के पैरा 359,368, 370 और जीएफआर 2017 के संबंधित नियमों में संदर्भित है। वापिस प्राप्त भंडार, निपटान और लेखाकरण जैसा पीएंडटी नियमावली खण्ड III और पीएंडटी एफएचबी नियमावली खण्ड के प्वाइंट I एवं II में संदर्भित है सहित अधिशेष/पूराने भंडार की प्रबन्धन
- (ङ) नए कनेक्शनों का प्रवधान, पट्टाबद्ध सर्किट और वाइड एरिया नेटवर्क, मूल्य संवर्धित सेवा के साथ उनकी बिलिंग और प्राप्तियां और डिस्कनेक्शन/बंदी
- (च) किराए एवं गारंटी पर टेलिकाम संस्थापन/सुविधाओं का प्रावधान केबल, मांग नोट और एडवाइस नोट सहित लाइसेंस और रायल्टी आधार
- (छ) टेलिकाम आपरेटरों से इन्टरकनेक्टिविटी प्रभारों का प्रावधान, बिलिंग और प्राप्ति, एक्सेस प्रभार, पोर्ट प्रभार और संरचना भागीदारी प्रभार, एजीआर आधारित लाइसेंस शुल्क और स्वेक्ट्रम प्रभार

III. लेखापरीक्षा के अधिनियमों/दिशानिर्देशों के प्रावधान

- (क) अनुपालन लेखापरीक्षा दिशानिर्देश
- (ख) भारत के सीएजी द्वारा जारी लेखापरीक्षण मानक
- (ग) डीजीए (पी एंड टी) द्वारा जारी लेखापरीक्षा मानदंड

- (घ) भारत के सीएजी द्वारा जारी निष्पादन लेखापरीक्षण दिशानिर्देश
- (ङ) भारत के सीएजी की आन्तरिक नियंत्रण मूल्यांकन नियमावली
- (च) भारत के सीएजी द्वारा जारी धोखाधड़ी और भ्रष्टाचार के मामलों से संबंधित लेखापरीक्षा की भूमिका पर स्थायी आदेश

प्रस्तावित पुस्तकें

1. सामान्य वित्तीय नियम 2017 (प्रासंगिक अध्याय)
2. वित्तीय उत्तरदायित्व और बजट प्रबंधन अधिनियम
3. परिणामी/निष्पादन बजट (समय समय पर जारी भारत सरकार के आदेश, पीएंड टी नियमावली खण्ड-II (अध्याय XII- बजट आकलन और नियंत्रण) टेलिकाम लेखे और वित्तीय नियमावली
4. पीएंडटी एफएचबी खण्ड-I (अध्याय VII)
5. नयी टेलिकाम नीति, 2012
6. ट्राई अधिनियम, 1997
7. बीएसएनएल लेखांकन नीति, लेखांकन निर्देश सितम्बर 2000 में जारी तथा समय समय पर संशोधित लेखांकन रिकार्ड का प्रारूप, श्री एस वेंकटरमन द्वारा बी एसएनएल लेखा कोड
8. सार्वजनिक अधिप्राप्ति बिल
9. बीएसएनएल निगम कार्यालय द्वारा जारी अधिप्राप्ति नियमावली
10. सरकारी संगठनों द्वारा की गई अधिप्राप्ति पर जारी केन्द्रीय सर्तकता आयोग के आदेश
11. सेवा कर अधिनियम, 1994
12. भारतीय ठेका अधिनियम, 1872
13. मध्यस्थता और सुलह अधिनियम 1996
14. सामान्य वित्तीय नियम, 2017 (प्रासंगिक अध्याय) जीएफआर 2005 अध्याय 6,7,8,)
15. कम्पनी अधिनियम 2013 (प्रासंगिक अध्याय)
16. पी एंड टी एफएचबी खण्ड III (भाग-I) (अध्याय-III,IV,V,VI) टेलिकाम परियोजना नियोजन और निर्माण कार्य पर श्री सी.वी.आर.रेडी द्वारा हैं
17. पीएंडटी नियमावली खण्ड-X
18. पीएंडटी एफएचबी खण्ड-III (भाग II) श्री एस वेंकटरमन द्वारा पीएंडटी नियमावली खण्ड-X (पैरा 499) टेलिकाम टैरिफ एट अ ग्लांस श्री सी.वी.आर रेड्डी द्वारा मैटिरियल मैनेजेंट एंड इन्वेंट्री कंट्रोल

19. पीएंडटी एफएचबी खण्ड-III(भाग I एवं II) पीएंड टी नियमावली खण्ड X, जीएफआर, 2017 (प्रासंगिक नियमावली)
20. पीएंडटी नियमावली खण्ड XII श्री एस वेंकटरमन द्वारा कम्पेंडियम आफ टेलिकाम रेवेन्यू एंड कमर्शियल आर्डर श्री एस.वेकटरमन द्वारा टेलिकाम टैरिफ एट अग्लांस
21. पीएंडटी नियमावली खण्ड IX (अध्याय - V और अनुबंध 4), पीएंडटी नियमावली खण्ड X (अध्याय VI) पीएंडटी एफएचबी खण्ड-V पीएंडटी नियमावली- XIV (पैरा 75 से 86)
22. आईयूसी प्रभार, पोर्ट प्रभार और इंफ्रास्ट्रक्चर शेयरिंग प्रभार से संबंधित ट्राई द्वारा जारी विनियम, समय समय पर डाट द्वारा जारी आदेश, टेलिकाम लेखे और वित्तीय नियमावली, श्री एस, वेंकटरमन द्वारा कोम्पेंडियम आफ टेलिकाम रेवेन्यू एंड कमर्शियल आर्डर, श्री एस.वेकटरमन द्वारा टेलिकाम टैरिफ एट अ ग्लांस
23. भारत के सीएजी द्वारा जारी अनुपालन लेखापरीक्षा दिशानिर्देश
24. भारत के सीएजी द्वारा जारी लेखापरीक्षा मानक
25. डीजीए (पीएंडटी) द्वारा जारी लेखापरीक्षण मानदंड, 2000
26. भारत के सीएजी द्वारा जारी निष्पादन लेखापरीक्षण दिशानिर्देश
27. भारत के सीएजी की आन्तरिक नियंत्रण मूल्यांकन नियमावली
28. भारत के सीएजी द्वारा जारी धोखाधड़ी और भ्रष्टाचार के मामलो से संबंधित लेखापरीक्षा की भूमिका पर स्थायी आदेश

समय सीमा: 2 घंटे

अधिकतम अंक: 100

निम्नलिखित नियमावलियों/कोडों/मानकों/दिशानिर्देशों के प्रावधान

1. नियंत्रक महालेखापरीक्षक के स्थायी आदेशों (लेखापरीक्षा) की नियमपुस्तक-भाग-11 के अध्याय 1,2,4 तथा भाग 111- अध्याय 19,20,21,22
2. भारत के नियंत्रक महालेखापरीक्षक द्वारा जारी लेखापरीक्षा मानक
3. यांत्रिकी विभाग के लिए भारतीय रेलवे संहिता (फाउंड्री लेखा आर मिल लेखा के अध्याय X और XI को छोड़कर)
4. भंडार विभाग के लिए भारतीय रेलवे संहिता (खण्ड-1 एवं खण्ड-11) सभी अध्याय
5. भारतीय रेलवे वित्त संहिता खण्ड 11
 1. राजस्व व्यय का वर्गीकरण(अनुबंध-1)
 2. पूंजीगत और अन्य निर्माणकार्य व्यय का वर्गीकरण (अनुबंध-11)
 3. अर्जन का वर्गीकरण (अनुबंध 111)
6. अभियांत्रिकी विभाग के लिए भारतीय रेलवे संहिता (अध्याय XIV)
7. रेलवे लेखापरीक्षा नियमावली
 1. भंडार लेखापरीक्षा (अध्याय XVII)
 2. कार्यशाला लेखापरीक्षा (अध्याय XVIII)
8. भारत के सीएजी द्वारा जारी निष्पाटन लेखापरीक्षा दिशानिर्देश
9. भारत के सीएजी द्वारा जारी अनुपालन लेखापरीक्षा दिशानिर्देश
10. सीएजी की आन्तरिक नियंत्रण मूल्यांकन नियमावली
11. सीएजी द्वारा जारी धोखाधड़ी और भ्रष्टचार के लिए दिशानिर्देश
12. सीएजी के सार्वजनिक निजी भागीदारी में संरचनात्मक परियोजना पर सार्वजनिक लेखापरीक्षा दिशानिर्देश

प्रस्तवित पुस्तकें

1. सीएजी एमएसओ (लेखापरीक्षा,2002)
2. सीएजी द्वारा जारी लेखापरीक्षण मानक
3. यांत्रिकी विभाग के लिए भारतीय रेलवे संहिता
4. भंडार विभाग के लिए भारतीय रेलवे संहिता खण्ड I एवं II
5. भारतीय रेलवे वित्त संहिता खण्ड II
6. अभियांत्रिकी विभाग के लिए भारतीय रेलवे संहिता
7. रेलवे लेखापरीक्षा नियमावली
8. सीएजी द्वारा जारी निष्पादन लेखापरीक्षा दिशानिर्देश
9. सीएजी द्वारा जारी अनुपालन लेखापरीक्षा दिशानिर्देश
10. सीएजी द्वारा जारी आन्तरिक नियंत्रण मूल्यांकन नियमावली
11. सीएजी द्वारा जारी धोखाधड़ी और भ्रष्टाचार के लिए दिशानिर्देश
12. सीएजी द्वारा जारी सार्वजनिक निजी भागीदारी में संरचना लेखापरीक्षा दिशानिर्देश

समय सीमा: 2 घंटे

अधिकतम अंक: 100

1. लेखापरीक्षक का स्वरूप और सिद्धान्त
2. रोकड लेन देने प्राप्तियां और भूगतान की लेखापरीक्षा
3. परिसम्पत्तियों का सत्यापन
4. वित्तीय विवरणों की लेखापरीक्षा
5. आई सीएआई द्वारा जारी लेखापरीक्षण के मानक
6. सीएजी द्वारा जारी लेखा एवं लेखापरीक्षा पर विनियमन के प्रावधान
7. सीएजी द्वारा जारी निष्पादन लेखापरीक्षण दिशानिर्देशों के प्रावधान
8. सार्वजनिक क्षेत्र उपक्रमों की लेखापरीक्षा (एसएसओ लेखापरीक्षा का भाग-II, अध्याय V)
9. कम्पनी (लागत रिकार्ड और लेखापरीक्षा) नियमावली, 2014 के प्रावधान
10. निम्न की लेखापरीक्षा के विशेष लक्षण
 - क. वित्तीय कम्पनियां
 - ख. विधुत कम्पनियां
 - ग. परिवहन कम्पनियां
 - घ. सामाजिक क्षेत्र/कल्याण कम्पनियां- कम्पनी अधिनियम 2013 की धारा 8.
11. कम्पनी अधिनियम 2013 की धारा 143 (1) के तहत जारी कम्पनी के लेखापरीक्षकों के रिपोर्ट के आदेश के प्रावधान
12. कम्पनी अधिनियम 2013 की धारा 143 (5) के तहत जारी दिशानिर्देश
13. सांविधिक और आन्तरिक लेखापरीक्षकों की नियुक्ति उनके अधिकार कर्तव्य, शक्तियां, पारिश्रमिक, संयुक्त लेखापरीक्षक, ब्रांच लेखापरीक्षक
14. लेखापरीक्षा समिति संगठन, शक्तियां और कर्तव्य
15. आन्तरिक लेखापरीक्षा, सांविधिक लेखापरीक्षा और सरकारी लेखापरीक्षा
16. निगमित अभिशासन सेबी का खण्ड 49, कम्पनी अधिनियम 2013 के प्रावधान
17. सार्वजनिक उपक्रम पर समिति की भूमिका
18. सीएजी की आन्तरिक नियंत्रण मूल्यांकन नियमपुस्तिका
19. सीएजी की वित्तीय साक्ष्यांकन लेखापरीक्षा पर नियमपुस्तिका
20. सीएजी के अनुपालन लेखापरीक्षा दिशानिर्देश नियमपुस्तिका

21. सीएजी द्वारा जारी धोखाधड़ी और भ्रष्टाचार से संबंधित मामलो में लेखापरीक्षा की भूमिका पर स्थायी आदेश
22. रियायती समझौते और राजस्व की हिस्सेदारी पर विशेष बल देते हुए सार्वजनिक निजी भागीदारी की लेखापरीक्षा

प्रस्तावित पुस्तके:

1. कमल गुप्ता द्वारा कन्टेम्पररी आडिटिंग
2. भारत के नियंत्रक महालेखापरीक्षक द्वारा जारी सार्वजनिक निजी भागीदारी में संरचना परियोजन लेखापरीक्षण दिशानिर्देश
3. भारत के सीएजी द्वारा जारी लेखापरीक्षा और लेखा विनियमन 2007
4. भारत के सीएजी द्वारा जारी निष्पादन लेखापरीक्षण दिशानिर्देश
5. कम्पनी लेखापरीक्षक रिपोर्ट आदेश 2016
6. सीएजी की आन्तरिक नियंत्रण मूल्यांकन नियमपुस्तिका
7. सीएजी की वित्तीय साध्यांकन लेखापरीक्षा पर नियमपुस्तिका
8. सीएजी के अनुपालन लेखापरीक्षा दिशानिर्देश नियमपुस्तिका
9. सीएजी द्वारा जारी धोखाधड़ी और भ्रष्टाचार से संबंधित मामलो में लेखापरीक्षा की भूमिका पर स्थायी आदेश

पीसी- 27 स्थानीय पेपर-विधायी अधिनियम और सांविधिक नियम, स्थानीय निधियों के लेखों की लेखापरीक्षा और निरीक्षण (पश्चिम बंगाल)

समय सीमा 2 घंटे

अधिकतम अंक: 100

(क) निम्नलिखित अधिनियमों/नियमों में पंचायती राज से संबंधित प्रावधान: 30 अंक

1. संशोधनों सहित पश्चिम बंगाल पंचायत अधिनियम, 1973
2. पश्चिम बंगाल पंचायत (ग्राम पंचायत लेखापरीक्षा, लेखा बजट) नियमावली 2007
3. पश्चिम बंगाल पंचायत (जेडपी और पीएस) लेखे और वित्तीय नियमावली 2003
4. पश्चिम बंगाल पंचायत (निधि का बजट और विनियोजन) नियमावली 1996.

(ख) निम्नलिखित अधिनियमों/नियमों में शहरी स्थानीय निकायों से संबंधित प्रावधान: 30 अंक

1. संशोधन सहित पश्चिम बंगाल नगर निगम अधिनियम 1993
2. पश्चिम बंगाल नगर निगम (वित्त एवं लेखांकन) नियमावली 1999, पश्चिम बंगाल नगर निगम अधिनियम 1993 के तहत
3. अद्यतित संशोधनों के साथ कोलकाता नगर निगम अधिनियम 1980
4. कलकत्ता सुधार अधिनियम 1911
5. शहरी स्थानीय निकायों के लिए लेखांकन नियमावली
भाग I दोहरी प्रविष्टि उपार्जित आधारित लेखांकन का प्रारंभ
भाग II लेखांकन सिद्धान्त
भाग III तुलन पत्र तैयार करने के दिशानिर्देश

(ग) लेखापरीक्षक मानक, दिशानिर्देश और नियमावली इत्यादि के प्रावधान: 20 अंक

1. संविधान में 73 और 74 संशोधन और उनका ब्यौरा

2. केन्द्रीय वित्त आयोग की नवीनतम सिफारिशों जहां तक की यह केवल स्थानीय निकायों से संबंधित है।
3. भारत के सीएजी द्वारा पंचायती राज संस्थानों और शहरी स्थानीय निकायों के लिए जारी लेखापरीक्षण मानक
4. दिसम्बर 2002 में भारत के सीएजी द्वारा पीआर आई की लेखापरीक्षा के लिए जारी निर्देशों की नियमपुस्तक
5. स्थानीय लेखापरीक्षा विभाग पश्चिम बंगाल की नियमपुस्तक, शहरी स्थानीय निकायों की लेखापरीक्षा
6. पंचायती राज संस्थानों की लेखापरीक्षा के लिए स्थानीय लेखापरीक्षा विभाग, पश्चिम बंगाल द्वारा जारी नियमपुस्तक

(घ) राज्य सरकार के नियमों/संहिताओं/अधिनियमों नियमपुस्तकों के प्रावधान

20 अंक

1. पश्चिम बंगाल सेवा नियमावली, भाग-I नियम 5(10), 5(17), 5(40), 29 से 65 तक
2. पश्चिम बंगाल सेवा नियमावली, भाग-II नियम 4,11,22 से 86,88,89,93,94,99 से 161,165 से 167 परिशिष्ट -1 (पैराग्राफ 4,6, तथा 7), परिशिष्ट 8।
3. पश्चिम बंगाल वित्त नियमावली, खण्ड-I नियम 22,47,164 से 196,425 से 428
4. राज्य वित्त आयोग की पूर्णरूपण नवीनतम सिफारिशों
5. संशोधनों सहित पश्चिम बंगाल प्राथमिक शिक्षा अधिनियम 1973
6. संशोधनों सहित कलकत्ता विश्वविद्यालय अधिनियम 1979
7. संशोधनों सहित जादवपुर विश्वविद्यालय अधिनियम 1981
8. संशोधनों सहित बिधान चंद्र कृषि विश्वविद्यालय अधिनियम 1974
9. बिधान चन्द्र कृषि विश्वविद्यालय के सामान्य वित्तीय एवं लेखांकन अधिनियम
10. कलकत्ता विश्वविद्यालय पहला सांविधि 1979 और पहला अध्यादेश (लेखा भाग)
11. जादवपुर विश्वविद्यालय नियमावली 4972

प्रस्तावित पुस्तकें

1. संशोधनों सहित पश्चिम बंगाल पंचायत अधिनियम 1973
2. पश्चिम बंगाल पंचायत (ग्राम पंचायत लेखापरीक्षा, लेखा और बजट) नियमावली 2007

3. पश्चिम बंगाल पंचायत (जेडपी और पीएस) लेखे और वित्तीय नियम 2003
4. पश्चिम बंगाल पंचायत (निधियों का बजट और विनियोजन) नियम, 1996
5. संशोधनों सहित पश्चिम बंगाल नगर निगम अधिनियम
6. पश्चिम बंगाल नगर निगम (वित्त और लेखांकन) नियम 1997
7. कोलकत्ता नगर निगम अधिनियम 1980 अधतित संशोधनों सहित
8. कोलकत्ता सुधार अधिनियम 1911
9. शहरी स्थानीय निकायों के लिए लेखांकन नियमावली
10. संविधान का 73 और 74 संशोधन और उसका ब्यौरा
11. केन्द्रीय वित्त आयोग की नवीनतम सिफारिशों जहां तक सह केवल स्थानीय निकायों से संबंधित हो
12. भारत के सीएजी द्वारा जारी पंचायती राज संस्थानों और शहीर स्थानीय निकायों के लिए लेखापरीक्षण मानक
13. भारत के सीएजी द्वारा दिसम्बर 2002 में जारी पीआर आई की लेखापरीक्षा के लिए निर्देशों की नियमपुस्तक
14. स्थानीय लेखापरीक्षा विभाग, पश्चिम बंगाल की नियमपुस्तक शहरी स्थानीय निकायों की लेखापरीक्षा
15. स्थानीय लेखापरीक्षा विभाग, पश्चिम बंगाल की नियमपुस्तक, पंचायती राज संस्थानों की लेखापरीक्षा
16. पश्चिम बंगाल सेवा नियमावली , भाग-I
17. पश्चिम बंगाल सेवा नियमावली , भाग-II
18. पश्चिम बंगाल वित्तीय नियमावली , भाग-III
19. राज्य वित्त आयोग की पूर्णरूपेण नवीनतम सिफारिशों
20. संशोधनो सहित पश्चिम बंगाल प्रार्थामिक शिक्षा अधिनियम 1973
21. संशोधनो सहित कलकत्ता विश्वविध्यालय अधिनियम 1979
22. संशोधनो सहित जादवपुर विश्वविध्यालय अधिनियम 1981
23. संशोधनो सहित बिधान चंद्र कृषि विश्वविध्यालय अधिनियम 1974
24. बिधान चन्द्र कृषि विश्वविध्यालय के सामान्य वित्तीय और लेखांकन विनियम
25. कोलकत्ता विश्वविध्यालय पहली संविधि 1979 और पहला अध्यादेश (लेखा भाग)
26. जादवपुर विश्वविध्यालय नियमावली 1972

पीसी 28 स्थानीय पेपर – पीआरआई तथा यूएलबी, विश्वविद्यालयों और विविध निधियों (बिहार) की लेखाओं की लेखापरीक्षा और निरीक्षण-

हटा दिया गया

पीसी 29 स्थानीय पेपर – पीआरआई तथा यूएलबी विश्वविद्यालयों और विविध निधियों (झारखण्ड)
की लेखापरीक्षा और निरीक्षण-

हटा दिया गया

नोट: एसएस के सभी पेपरों में जहां भी नियमों और विनियमों का संदर्भ है वहां परिवर्तन/संशोधनों के लिए कट आफ तिथि पिछले वर्ष की 1 अप्रैल होगी।